

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛУЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЛУЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Педагогічної ради

ТФК ЛНТУ

Протокол №

від «08» жовтня 2022 р.

Директор ТФК ЛНТУ

О. ГЕРАСИМЧУК



ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЗАСТОСУВАННЯ ТЕХНОЛОГІЙ
ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ
ПІДРОЗДІЛІ «ТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЛУЦЬКОГО
ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

Введено в дію наказом № 651-07-14 від «30» ліста 2022 р.

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про застосування технологій дистанційного навчання у Відокремленому структурному підрозділі «Технічний фаховий коледж Луцького технічного університету» визначає основні засади організації освітнього процесу із застосуванням технологій дистанційного навчання у Відокремленому структурному підрозділі «Технічний фаховий коледж Луцького технічного університету» (далі - Коледжі).

1.2. Дане Положення розроблене відповідно до Положення про дистанційне навчання, затвердженого наказом МОН України від 25.04.2013 N 466 (із змінами і доповненнями); Указу Президента України від 25.06.2013 № 344/2013 «Національна стратегія розвитку освіти в Україні на період до 2021 року», Вимог до закладів вищої освіти та закладів післядипломної освіти, наукових, освітньо-наукових установ, які надають освітні послуги за дистанційною формою навчання для підготовки та підвищення кваліфікації фахівців за акредитованими напрямками і спеціальностями, затвердженими наказом МОН України від 30.10.2013 № 1518; Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту» та Положення про Національну освітню електронну платформу (наказ МОН України від 22.05.2018 № 523).

1.3. Дистанційне навчання - це індивідуалізований процес набуття особою загальних і фахових компетентностей, організований шляхом опосередкованої взаємодії віддалених один від одного учасників освітнього процесу у спеціалізованому середовищі, яке функціонує на основі сучасних психолого-педагогічних та інформаційно-комунікаційних технологій.

1.4. Мета дистанційного навчання полягає в наданні Коледжем освітніх послуг шляхом застосування у навчанні сучасних інформаційно-комунікаційних технологій за освітньо-професійним ступенем фаховий молодший бакалавр, освітньо-кваліфікаційним рівнем молодший спеціаліст та освітньо-кваліфікаційним рівнем кваліфікований робітник.

1.5. Завданням дистанційного навчання є забезпечення здобувачам освіти можливості реалізації конституційного права на здобуття освіти та професійної кваліфікації, підвищення кваліфікації незалежно від статі, раси, національності, соціального і майнового стану, роду та характеру занять, світоглядних переконань, належності до партій, ставлення до релігії, віросповідання, стану здоров'я, місця проживання відповідно до їхніх здібностей.

1.6. У цьому Положенні терміни і поняття вжито в таких значеннях:

- асинхронний режим - взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої учасники взаємодіють між собою із затримкою у часі, застосовуючи при цьому електронну платформу, електронну пошту, соціальні мережі тощо;

- веб-ресурси навчальних дисциплін (програм), дистанційні курси - систематизоване зібрання інформації та засобів навчально-методичного характеру, необхідних для засвоєння навчальних дисциплін (програм) та доступних через мережу Інтернет (локальну мережу) за допомогою веб-браузера та/або інших програмних засобів;

- веб-середовище дистанційного навчання - системно організована сукупність веб-ресурсів навчальних дисциплін (програм), програмного забезпечення для

управління веб-ресурсами, засобів взаємодії суб'єктів дистанційного навчання та управління дистанційним навчанням;

- дистанційна форма навчання - форма організації освітнього процесу в Коледжі, яка забезпечує реалізацію технологій дистанційного навчання та передбачає можливість отримання випускниками документів державного зразка про здобуття відповідного освітньо-професійного ступеня або освітньо-кваліфікаційного рівня;

- інформаційно-комунікаційні технології дистанційного навчання - технології створення, накопичення, зберігання та доступу до дистанційних курсів (електронних ресурсів) навчальних дисциплін (програм), а також забезпечення організації і супроводу освітнього процесу за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення та засобів інформаційно - комунікаційного зв'язку;

- психолого-педагогічні технології дистанційного навчання - система засобів, прийомів, кроків, послідовне здійснення яких забезпечує виконання завдань навчання, виховання і розвитку особистості;

- синхронний режим - взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої всі учасники одночасно перебувають у веб-середовищі дистанційного навчання (чат, аудіо-, відео-конференції, соціальні мережі тощо);

- система технологій дистанційного навчання - програмне забезпечення для створення, збереження, накопичення дистанційних курсів, призначена для організації освітнього процесу та контролю за навчанням через мережу Інтернет та/або локальну мережу, а також забезпечує авторизований доступ суб'єктів дистанційного навчання до цих курсів;

- система управління веб-ресурсами навчального компоненту - програмне забезпечення для створення, збереження, накопичення та передачі веб-ресурсів, а також для забезпечення авторизованого доступу суб'єктів дистанційного навчання до цих веб-ресурсів;

- система управління технологіями дистанційного навчання - програмне забезпечення, призначене для організації освітнього процесу та контролю за навчанням через мережу Інтернет та/або локальну мережу;

- суб'єкти дистанційного навчання — здобувачі освіти, та особи, які забезпечують освітній процес в умовах дистанційного навчання (науково-педагогічні та педагогічні працівники);

- технології дистанційного навчання - комплекс освітніх технологій (зокрема психолого-педагогічних та інформаційно-комунікаційних), які надають можливість реалізувати процес технологій дистанційного навчання у Коледжі.

II. РЕАЛІЗАЦІЯ ЗАСТОСУВАННЯ ТЕХНОЛОГІЙ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

2.1. Застосування технологій дистанційного навчання реалізовується шляхом:

- застосування дистанційної форми як окремої форми навчання;
- використання технологій дистанційного навчання для забезпечення навчання в різних формах.

2.2. Дистанційне навчання організовується відповідно до робочих навчальних планів Коледжу, що затверджуються розпорядженням директора Коледжу.

2.3. Застосування технологій дистанційного навчання у Коледжі запроваджується відповідно до рішення педагогічної ради та за наявності кадрового і системотехнічного забезпечення, визначеного згідно з розділом 5 цього Положення.

2.4. Технології дистанційного навчання застосовуються, насамперед, при організації освітнього процесу за участю здобувачів освіти, коли можливості фізичного відвідування закладів освіти здобувачами обмежені або відсутні, і традиційні інструменти освітнього процесу не можуть бути застосовані з причин непереборної сили (природні катаклізми, заходи карантинного порядку, та інші форм-мажорні обставини).

2.5. Веб-ресурси, що використовуються в технологіях дистанційного навчання, мають проходити процедуру перевірки, яка здійснюється Коледжем.

2.6. Технології дистанційного навчання під час організації та забезпечення денної, заочної та індивідуальної форм навчання можуть використовуватись у Коледжі за наявності відповідного кадрового та системотехнічного забезпечення.

2.7. Рішення щодо використання технологій дистанційного навчання в освітньому процесі Коледжу приймається педагогічною радою.

2.8. Для організації освітнього процесу на основі технологій дистанційного навчання рекомендовано використовувати веб-ресурси, зокрема:

- Microsoft Teams;
- Moodle;
- електронну пошту.

ІІІ. ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ З ВИКОРИСТАННЯМ ТЕХНОЛОГІЙ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

3.1. Учасниками освітнього процесу, що відбувається за технологіями дистанційного навчання, є: здобувачі освіти, педагогічні та науково-педагогічні працівники та фахівці з інформаційних технологій, адміністратори дистанційного навчання, методисти тощо.

3.2. Взаємовідносини між учасниками освітнього процесу за технологіями дистанційного навчання регулюються відповідними договорами.

3.3. Освітній процес в умовах технологій дистанційного навчання здійснюється в таких формах:

- навчальні та індивідуальні заняття;
- самостійна робота здобувачів освіти;
- консультація викладача;
- професійно-практична підготовка;
- контрольні заходи.

3.4. Основними видами навчальних занять з використанням технологій дистанційного навчання є: лекція, семінар, практичне заняття, лабораторне заняття, консультації тощо.

3.5. Лекція, консультація, семінар, професійно-практична підготовка проводяться зі здобувачами освіти дистанційно у синхронному або асинхронному режимі відповідно до навчального плану та розкладу занять.

3.6. Отримання навчальних матеріалів, спілкування між суб'єктами навчання під час занять, організованих технологіями дистанційного навчання,

можна забезпечувати через надання відео-, аудіо-, графічної та текстової інформації у синхронному або асинхронному режимі.

3.7. Практичне заняття, яке передбачає виконання практичних (контрольних) робіт, може виконуватися з використанням дистанційних технологій в синхронному або асинхронному режимах, що визначається робочою програмою навчальної дисципліни.

3.8. Лабораторне заняття проводиться, як правило, очно у спеціально обладнаних навчальних лабораторіях. В окремих випадках може проводитися дистанційно з використанням відповідних віртуальних тренажерів і програмного забезпечення.

3.9. Семінарське заняття — це навчальне заняття, що заплановане програмою навчання, під час якого дистанційно відбувається обговорення вивченої теми, до якого здобувачі освіти готують тези виступів на підставі виконаних завдань

3.10. Консультація — це елемент освітнього процесу, за яким здобувачі освіти дистанційно отримують відповіді від викладача на конкретні запитання або пояснення певних теоретичних положень чи аспектів їх практичного застосування (у формі чату, форуму та особистих повідомлень).

3.11. До інших видів навчальних занять при здійсненні освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання можуть відноситись ділові ігри, виконання проектів у групах тощо. Ці види навчальних занять можуть проводитись очно або дистанційно у синхронному або асинхронному режимі, що визначається робочою програмою навчальної дисципліни.

3.12. Практична підготовка студентів (учнів, слухачів) з використанням технологій дистанційного навчання проводиться за окремо затвердженою навчальним закладом програмою.

3.13. Контрольні заходи з навчальної дисципліни при використанні технологій дистанційного навчання проводяться з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних технологій, зокрема відео-конференц-зв'язку за умови забезпечення автентифікації здобувача освіти.

3.14. Самостійне вивчення передбачає використання навчальних матеріалів дистанційних курсів, які здобувачі освіти отримують через Інтернет (корпоративну мережу). Вимоги щодо самостійного вивчення навчального матеріалу конкретної дисципліни визначаються програмою навчальної дисципліни, методичними вказівками, інструкціями і завданнями, що містяться в дистанційному курсі.

3.15. Виконання проектних завдань з допомогою технологій дистанційного навчання передбачає розроблення курсових проектів (курсівих, контрольних, розрахунково-графічних робіт або завдань) та випускної кваліфікаційної роботи/проекту, які виконуються здобувачами освіти самостійно за можливостей консультування керівниками проектів та призначеними консультантами через форуми або очно. Виконані дистанційно розрахунково-графічні, контрольні роботи та курсові проекти оформлюються здобувачами освіти в електронному вигляді і перевіряються викладачем дистанційно.

3.16. Державна кваліфікаційна атестація при підготовці кваліфікованих робітничих кадрів з використанням технологій дистанційного навчання

здійснюється відповідно до «Положення про порядок кваліфікаційної атестації та присвоєння кваліфікації особам, які здобувають професійно-технічну освіту», затвердженого спільним наказом Міністерства праці та соціальної політики України і Міністерства освіти України від 31 грудня 1998 року № 201/469 із змінами, внесеними згідно з наказу від 20.09.2017 № 1505/1290.

3.17. Атестація при підготовці фахівців освітньо-кваліфікаційним рівнем молодший спеціаліст та освітньо-професійним ступенем фаховий молодший бакалавр з використанням технологій дистанційного навчання здійснюється згідно зі статтею 6 Закону України «Про вищу освіту» та статтею 51 Закону України «Про фахову передвищу освіту».

3.18. Кваліфікаційні роботи/проекти подаються здобувачем освіти до Екзаменаційної комісії особисто, на паперовому та електронних носіях. Захист кваліфікаційних робіт/проектів відбувається очно (а у разі створення правових і організаційних умов та інформаційно-технологічних засобів, що забезпечують гарантований рівень ідентифікації здобувачів освіти - дистанційно) перед відповідними ЕК згідно з чинним у Коледжі порядком.

ІV. ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ КОНТРОЛЬНИХ ЗАХОДІВ З ВИКОРИСТАННЯМ ТЕХНОЛОГІЙ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

4.1. Технології дистанційного навчання використовують в організації освітнього процесу за будь-якою формою навчання для методичного та дидактичного забезпечення самостійної роботи, контрольних заходів, а також під час проведення навчальних занять.

4.2. Контрольні заходи навчання для здобувачів освіти за дистанційними технологіями передбачають самоконтроль, вхідний, поточний, тематичний та підсумковий контроль. Самоконтроль є первинною формою контролю знань здобувачів освіти, який обов'язково забезпечується структурою та організацією будь-якого дистанційного курсу. Основною формою вхідного, поточного та тематичного контролю є тестування. Крім того, поточний контроль здійснюється під час проведення практичних, лабораторних, семінарських занять та дискусій.

4.3. Оцінювання результатів практичних та лабораторних робіт відбувається викладачем дистанційно; в випадках оцінювання робіт, які представлені не в електронному вигляді — очно; оцінювання результатів тестування — переважно автоматично.

4.4. Екзамени та заліки складаються здобувачами освіти в період екзаменаційних сесій за графіком, який затверджується у визначеному порядку.

4.5. До розроблення і впровадження механізму гарантованої ідентифікації учасників процесу за технологіями дистанційного навчання екзамени та заліки складаються очно або дистанційно у присутності відповідальної особи, яка має повноваження щодо ідентифікації особи здобувача освіти.

4.6. Результати семестрового контролю зберігаються в електронному вигляді та дублюються на паперових носіях (екзаменаційних та залікових відомостях, індивідуальних навчальних планах).

4.8. Цифровий запис процесу захисту кваліфікаційних робіт/проектів зберігається не менше одного року на електронному ресурсі Коледжу.

У.ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОРИСТАННЯ ТЕХНОЛОГІЙ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

5.1. Науково-методичне забезпечення дистанційного навчання охоплює: методичні (теоретичні та практичні) рекомендації для розроблення та використання педагогічно-психологічних та інформаційно-комунікаційних технологій дистанційного навчання; критерії, засоби і системи контролю якості дистанційного навчання; змістовне, дидактичне та методичне наповнення веб-ресурсів (дистанційних курсів) навчального плану/освітньої (освітньо-професійної) програми спеціальності.

5.2. Педагогічні, науково-педагогічні працівники Коледжу, які беруть участь в організації освітнього процесу технологіями дистанційного навчання, повинні підвищувати свою кваліфікацію щодо якісної організації та володіння технологіями дистанційного навчання. Кваліфікація працівників, які підвищували свою кваліфікацію, має бути підтверджена документом про підвищення кваліфікації за тематикою дистанційного навчання.

5.3. Системотехнічне забезпечення дистанційного навчання охоплює: апаратні засоби (персональні комп'ютери, мережеве обладнання, джерела безперебійного живлення, сервери, обладнання для відео-конференц- зв'язку тощо), які забезпечують розроблення і використання веб-ресурсів навчального призначення, управління освітнім процесом та необхідні види взаємодії між суб'єктами дистанційного навчання у синхронному та асинхронному режимах; інформаційно-комунікаційне забезпечення з пропускнуою здатністю каналів для надання всім суб'єктам дистанційного навчання цілодобового доступу до веб-ресурсів і веб-сервісів та реалізації освітнього процесу в синхронному та асинхронному режимах; програмне забезпечення загального і спеціального призначення (зокрема для осіб з особливими потребами), яке має бути ліцензійним або побудованим на програмних продуктах з відкритими кодами.

5.4. Веб-ресурси навчальних дисциплін (програм), що необхідні для забезпечення технологій дистанційного навчання, можуть містити:

- методичні рекомендації щодо їх використання, послідовності виконання завдань, особливостей контролю тощо;
- документи планування освітнього процесу (навчальні плани, розклади занять, робочі програми);
- відео- та аудіо-записи лекцій, семінарів тощо; мультимедійні лекційні матеріали; термінологічні словники; практичні завдання із методичними рекомендаціями щодо їх виконання;
- віртуальні лабораторні роботи із методичними рекомендаціями щодо їх виконання;
- віртуальні тренажери із методичними рекомендаціями щодо їх використання;
- пакети тестових завдань для проведення контрольних заходів, тестування із автоматизованою перевіркою результатів, тестування із перевіркою викладачем, з рандомним вибором відповідей та питань;
- ділові ігри із методичними рекомендаціями щодо їх використання;
- електронні бібліотеки чи посилання на них;

- дистанційний курс, що об'єднує зазначені вище веб-ресурси навчальної дисципліни (програми);

- інші ресурси навчального призначення.

5.5. Перелік веб-ресурсів навчальних дисциплін (програм), необхідних для використання технологій дистанційного навчання, визначаються цикловими комісіями коледжу залежно від профілю навчальної дисципліни.


~VI. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Положення про застосування технологій дистанційного навчання у Відокремленому структурному підрозділі «Технічний фаховий коледж Луцького технічного університету» затверджується педагогічною радою Коледжу, вводиться в дію наказом директора Коледжу та оприлюднюється на офіційному веб-сайті закладу освіти.

6.2. Всі зміни та доповнення до Положення попередньо схвалюються рішенням педагогічної ради Коледжу, вводяться в дію наказом директора Коледжу та оприлюднюються на офіційному веб-сайті закладу освіти.

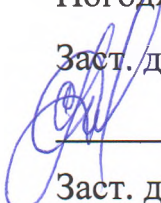
Проект вносить:

Методист

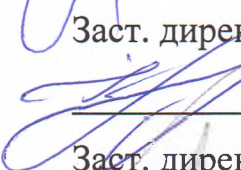
 О.ЦВІЛЬ

Погоджено:

Заст. директора з НР

 С. БУСНЮК

Заст. директора з НВР

 І. АНДРОЩУК

Заст. директора з НВР

 Т. БОЖИДАРНИК


Головний бухгалтер

 Є. ШАВИРИНА

В.о. голови Ради здобувачів освіти

 С.СИРОВАТКА

Юрисконсульт

 К. БАКУН