

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛУЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЛУЦЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Педагогічної ради
ТФК ЛНТУ

Протокол № 1

від «28» 08 2023 р.

Директор ТФК ЛНТУ

О. ПЕРАСИМЧУК



**ПОЛОЖЕННЯ ПРО РЕЙТИНГОВУ СИСТЕМУ ОЦІНКИ ДІЯЛЬНОСТІ
ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ У
ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ «ТЕХНІЧНИЙ
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЛУЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ»**

зі змінами, редакція 02

(введено в дію наказом № 380-07-14 від «29» 08 2023 р.)

Луцьк 2023

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення регламентує порядок організації та проведення рейтингової оцінки діяльності педагогічних працівників Відокремленого структурного підрозділу «Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету» (далі - коледжу), визначає мету, основні завдання, принципи та механізм реалізації рейтингового оцінювання результативності і якості роботи викладацького складу коледжу.

1.2. Положення розроблене відповідно до Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», Положення про організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету», Стратегії розвитку кадрового потенціалу Відокремленого структурного підрозділу «Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету» та інших нормативно-правових документів у сфері освіти.

1.3. Положення визначає поняття рейтингу та методику його розрахунку для оцінювання діяльності педагогічних працівників коледжу.

1.4. Рейтингова оцінка діяльності – кількісний, інтегральний показник результатів якості роботи педагогічних працівників коледжу, який формується за основними напрямками роботи викладачів: методична, організаційна, навчально-виховна, інноваційна, а також з урахуванням дотримання виконавчої та трудової дисципліни викладачів за звітний період.

1.5. Рейтингова оцінка діяльності педагогічних працівників коледжу є невід'ємною складовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти та освітньої діяльності ТФК ЛНТУ, складова процесу стимулювання зростання професійної компетентності педагогічних працівників, продуктивності навчальної та інноваційної роботи.

1.6. Рейтингове оцінювання діяльності педагогічних працівників коледжу, як форма визначення рівня їх професійної компетентності та ефективності роботи, проводиться за підсумками кожного навчального року. Рейтинговому оцінюванню підлягає професійна діяльність усіх штатних педагогічних працівників, які працюють у коледжі не менше одного року, є викладачами за основною посадою, мають педагогічне навантаження не менше 360 год.

1.7. Метою запровадження рейтингового оцінювання в коледжі є:

- підвищення ефективності та результативності навчальної, організаційної, методичної, інноваційної та наукової діяльності педагогічних працівників;
- забезпечення прозорості та об'єктивності оцінювання діяльності кожного педагогічного працівника коледжу;
- підвищення мотивації продуктивності праці;
- стимулювання діяльності, спрямованої на підвищення якості освіти та освітньої діяльності ТФК ЛНТУ.

1.7. Організація системи рейтингового оцінювання ґрунтується на принципах:

- відповідності змісту оцінки пріоритетним напрямкам розвитку коледжу;
- об'єктивності та достовірності отриманої інформації;

- відкритості, оперативності та систематичності рейтингової оцінки;
- достатності системи показників – перелік критеріїв, що використовується відображає оцінку всіх напрямків роботи педагогічного працівника і є достатнім для оцінки роботи особи, що проходить рейтингове оцінювання;
- доступності – система рейтингових показників є зрозумілою та легкою для сприйняття;
- гнучкості системи показників рейтингового оцінювання – можливість введення додаткових показників, скасування існуючих, у випадку зміни пріоритетних напрямків діяльності ТФК ЛНТУ, потреби стимулювання певних напрямків діяльності педагогічних працівників тощо.

1.9. Результати рейтингу можуть враховуватися при атестації педагогічних працівників, преміюванні, визначенні розміру педагогічного навантаження на наступний навчальний рік та подальшого працевлаштування тощо.

II. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ РЕЙТИНГУ

2.1. Рейтингова оцінка діяльності педагогічних працівників визначається за результатами поточного навчального року з урахуванням окремих видів виконаної роботи та їх бальної оцінки.

2.2. Перелік показників для розрахунку рейтингу педагогічного працівника за результатами професійної діяльності визначені даним Положенням (додаток 1), переглядаються та затверджуються педагогічною радою ТФК ЛНТУ.

2.3. Для визначення рейтингу діяльності педагогічного працівника на початку навчального року відповідно до наказу директора ТФК ЛНТУ створюється рейтингова комісія у складі:

- директор коледжу – голова комісії;
- члени комісії: заступник директора з навчальної роботи, заступник директора з навчально-виробничої роботи, заступник директора з навчально-виховної роботи, старший інспектор з кадрової роботи, завідувачі відділень, методисти, голова профспілки, юрисконсульт.

2.4. Планове засідання членів рейтингової комісії відбувається раз в рік, до 25 червня, з обов'язковим оприлюдненням результатів засідання та узагальненого рейтингу діяльності педагогічних працівників за навчальний рік. Результати роботи комісії оформлюються протоколом (додаток 2), який веде секретар, призначений наказом директора. Засідання рейтингової комісії є правомочним за умови присутності 2/3 його членів. Позапланові засідання рейтингової комісії можуть також організовуватися у випадку потреби за ініціативи членів рейтингової комісії та/або викладачів ТФК ЛНТУ.

2.5. Результати рейтингового оцінювання педпрацівників за результатами діяльності у поточному навчальному році оприлюднюються на останньому засіданні педагогічної ради коледжу та на сайті ТФК ЛНТУ до 1 липня поточного навчального року.

2.6. Для формування рейтингової оцінки педагогічні працівники здійснюють самоаналіз та подають звіт в електронній формі у вигляді опитування, яке розробляється на основі показників визначених цим положенням (додаток 1) до 1 червня поточного навчального року методичній

службі коледжу та додають до звіту матеріали, які підтверджують наведені у звітах показники із обов'язковим зазначенням покликання на профіль викладача на сайті коледжу. Методична служба систематизує отриману інформацію в електронному вигляді та здійснює підготовку матеріалів на засідання рейтингової комісії.

2.7. Шаблон рейтингового звіту розробляє методична служба коледжу на основі таблиці показників для розрахунку рейтингу педагогічного працівника за результатами професійної діяльності ТФК ЛНТУ та доводить їх зміст до відома викладачів шляхом публікації у навчально-інформаційному середовищі коледжу.

2.8. Рейтингова оцінка педагогічного працівника формується на основі поданого ним звіту в електронній формі, а також оцінки методичної, організаційної, навчальної діяльності педагогічних працівників відповідними службами коледжу, оцінки відповідності та вчасності заповнення навчальної документації завідувачами відділень та головами циклових комісій. Важливою складовою рейтингової оцінки педагогічного працівника є результати анонімних опитувань педагогічних працівників, здобувачів освіти та батьків здобувачів освіти, які аналізуються рейтинговою комісією безпосередньо на засіданні. В таблиці показників для розрахунку рейтингу педагогічного працівника за результатами професійної діяльності вказаний максимальний бал за кожен із показників. Крок оцінки - 1 бал.

2.9. Рейтингова комісія має право здійснювати корекцію рейтингових результатів з урахуванням дисциплінарних порушень окремих викладачів та неналежного виконання посадових обов'язків.

2.10. У разі виникнення суперечок при підрахунку загальної кількості балів окремих викладачів рейтинговою комісією проводиться голосування, рішення з якого приймається на основі простої більшості голосів членів комісії, які брали участь у ньому.

2.11. Відповідальність за достовірність та повноту поданої у звіті інформації щодо професійної діяльності несуть педагогічні працівники. Педагогічний працівник не має права звітувати за одними і тими ж результатами своєї професійної діяльності двічі за різні звітні періоди. Робота, не врахована в попередньому рейтингу, має бути внесена до наступного звітного періоду. У разі виявлення недостовірності інформації педагогічному працівнику виставляється нульовий рейтинг за звітний період.

2.12. Відповідно до складеного рейтингу та отриманих балів педагогічних працівників можуть представляти до нагород, премій (в межах затвердженого кошторису), їм встановлюється кваліфікаційна категорія під час атестації, переглядаються контракти на педагогічну діяльність викладача, відповідно розподіляється навчальне навантаження на наступний навчальний рік тощо.

ІІІ. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СКАРГИ ВИКЛАДАЧА ПРО РЕЗУЛЬТАТИ ОЦІНКИ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Викладач має право подати апеляцію в 5-денний термін після засідання рейтингової комісії.

3.2. Рейтингова комісія розглядає апеляцію в присутності викладача.

IV. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. У випадку виявлення факту недотримання принципів академічної доброчесності, а саме внесення педагогічним працівником недостовірної інформації у звіт в електронній формі, про даний факт повідомляється комісії із забезпечення якості освіти та освітньої діяльності ТФК ЛНТУ.

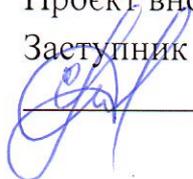
4.2. Питання порушення академічної доброчесності у процесі рейтингування розглядається комісією із забезпечення якості освіти та освітньої діяльності ТФК ЛНТУ.

4.3. Результати рейтингування педагогічного працівника щорічно обговорюються на засіданні педагогічної ради Коледжу та оприлюднюються на інформаційних ресурсах Коледжу.

4.4. Усі зміни та доповнення до Положення розглядаються і ухвалюються педагогічною радою Коледжу та вводяться в дію наказом директора.

Проект вносить

Заступник директора з НР
_____ С. БУСНЮК



Погоджено

Заступник директора з НВР
_____ І. АНДРОЦУК
Заступник директора з НВР
_____ Т. БОЖИДАРНИК

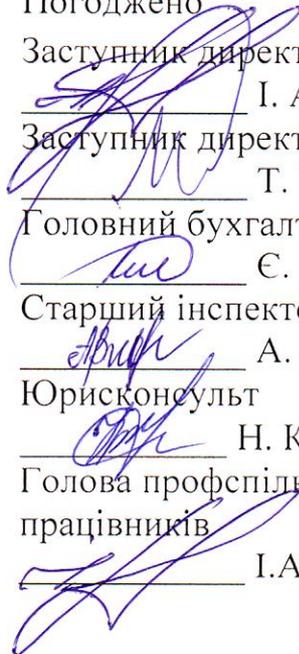
Головний бухгалтер
_____ Є. ШАВИРИНА

Старший інспектор з кадрів
_____ А. ВОЙТОВИЧ

Юрисконсульт
_____ Н. КОТИК

Голова профспілкової організації
працівників

_____ І. АНДРОЦУК



Показники для розрахунку рейтингу педагогічного працівника за результатами професійної діяльності ТФК ЛНТУ

№	Вид роботи	Кількість балів		Відповідальний за виставлення балів
		Макс. к-сть балів	Отримані бали	
1	2	3	4	5
РЕЗУЛЬТАТИ МОНІТОРИНГУ ЯКОСТІ ОСВІТИ				
1.	Моніторинг якості навчальної роботи за результатами анонімного анкетування здобувачів освіти.	10		Рейтингова комісія
2.	Моніторинг якості навчальної роботи за результатами анонімного анкетування педагогічних працівників.	10		Рейтингова комісія
3.	Моніторинг якості навчальної роботи за результатами анонімного анкетування батьків здобувачів освіти.	10		Рейтингова комісія
ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ				
1.	Проходження міжнародного стажування	6		Педагогічний працівник
2.	Щорічне підвищення кваліфікації обсягом не менше 25 годин, що підтверджується відповідними документами	8		Педагогічний працівник
ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА				
1.	Виконання посадових обов'язків завідувача відділення, методиста, керівника практикою, старшого майстра	8		Педагогічний працівник
2.	Виконання посадових обов'язків відповідального секретаря приймальної комісії	5		Педагогічний працівник
3.	Виконання обов'язків секретаря педагогічної ради, стипендіальної комісії	3		Педагогічний працівник
5.	Голова групи забезпечення (керівник проектної групи освітньо-професійної програми)	5		Педагогічний працівник
6.	Член проектної групи із розробки освітньо-професійної програми, 2 бали	2		Педагогічний працівник
7.	Завідувач кабінету, майстерні (щонайменше один семестр)	3		Педагогічний працівник
8.	Голова циклової комісії (щонайменше один семестр)	5		Педагогічний працівник
10.	Організація та проведення одного тренінгу, майстер-класу з метою вдосконалення професійних компетентностей для викладачів коледжу	4		Педагогічний працівник
	Організація та проведення двох тренінгів, майстер-класів з метою вдосконалення професійних компетентностей для викладачів коледжу	8		Педагогічний працівник
	Організація та проведення трьох тренінгів, майстер-класів з метою вдосконалення професійних компетентностей для викладачів коледжу	12		Педагогічний працівник
11.	Організація та проведення відкритого заняття з метою обміну педагогічним досвідом	4		Педагогічний працівник
12.	Організація та проведення однієї студентської онлайн-олімпіади, олімпіади, наукової студентської конференції, конкурсів фахової майстерності на рівні коледжу	4		Педагогічний працівник

	Організація та проведення двох студентських онлайн-олімпіад, олімпіад, наукових студентських конференцій, конкурсів фахової майстерності на рівні коледжу	8		Педагогічний працівник
13.	Організація та проведення однієї студентської онлайн-олімпіади, олімпіади, наукової студентської конференції, конкурсів фахової майстерності на міському/ обласному рівні	8		Педагогічний працівник
	Організація та проведення двох студентських онлайн-олімпіад, олімпіад, наукових студентських конференцій, конкурсів фахової майстерності на міському/ обласному рівні	16		Педагогічний працівник
14.	Організація та проведення студентської онлайн-олімпіади, олімпіади, наукової студентської конференції, конкурсів фахової майстерності на всеукраїнському рівні	10		Педагогічний працівник
15.	Організація та проведення однієї наукової конференції, методичного об'єднання, професійного засідання на базі коледжу	6		Педагогічний працівник
	Організація та проведення двох наукових конференцій, методичних об'єднань, професійних засідань на базі коледжу	12		Педагогічний працівник
16.	Керівництво одним постійно діючим студентським гуртком	6		Педагогічний працівник
	Керівництво двома постійно діючими студентськими гуртками	12		Педагогічний працівник
17.	Участь здобувачів освіти у змаганнях, конкурсах, олімпіадах, що підтверджується відповідними документами (1 захід)	4		Педагогічний працівник
	Участь здобувачів освіти у змаганнях, конкурсах, олімпіадах, що підтверджується відповідними документами (2 заходи)	8		Педагогічний працівник
	Участь здобувачів освіти у змаганнях, конкурсах, олімпіадах, що підтверджується відповідними документами (3 заходи)	12		Педагогічний працівник
18.	Показники отримання ТФК ЛНТУ фінансової допомоги від роботодавців у відповідності до п. 18 Порядку надання робочих місць для проходження здобувачами освіти професійної освіти виробничого навчання та виробничої практики (Постанова КМУ № 992 від 07.06.1999 р.) (% заробітної плати, нарахованої за час виробничої практики здобувачів освіти спрямувати на рахунок навчального закладу (для майстрів виробничого навчання).	0-10		Педагогічний працівник
19.	Показники працевлаштування випускників ОКР «Кваліфікований робітник» (для майстрів виробничого навчання)	0-10		Педагогічний працівник
НАУКОВА, МЕТОДИЧНА ТА ІННОВАЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ				
1.	Видання одного підручника або навчального посібника затвердженого МОН України одноосібно	10		Педагогічний працівник
	Видання двох підручників або навчальних посібників затверджених МОН України одноосібно	20		Педагогічний працівник

	Видання трьох підручників або навчальних посібників затверджених МОН України одноосібно	30		Педагогічний працівник
2.	Видання одного підручника, навчального посібника, навчально-методичних матеріалів з грифом МОН України колективом з двох авторів	5		Педагогічний працівник
	Видання двох підручників, навчальних посібників, навчально-методичних матеріалів з грифом МОН України колективом з двох авторів	10		Педагогічний працівник
	Видання трьох підручників, навчальних посібників, навчально-методичних матеріалів з грифом МОН України колективом з двох авторів	15		Педагогічний працівник
3.	Видання одного підручника або навчального посібника затвердженого МОН України у співавторстві	3		Педагогічний працівник
	Видання двох підручників або навчальних посібників затверджених МОН України у співавторстві	6		Педагогічний працівник
	Видання трьох підручників або навчальних посібників затверджених МОН України у співавторстві	9		Педагогічний працівник
4.	Видання одного навчального посібника, в тому числі електронного, затвердженого Вченою радою ЛНТУ, одноосібно	6		Педагогічний працівник
	Видання двох навчальних посібників в тому числі електронних, затверджених Вченою радою ЛНТУ, одноосібно	10		Педагогічний працівник
	Видання трьох навчальних посібників в тому числі електронних, затверджених Вченою радою ЛНТУ, одноосібно	12		Педагогічний працівник
5.	Видання одного навчального посібника, в тому числі електронного, затвердженого Вченою радою ЛНТУ колективом з двох авторів	3		Педагогічний працівник
	Видання двох навчальних посібників, в тому числі електронних, затверджених Вченою радою ЛНТУ колективом з двох авторів	5		Педагогічний працівник
	Видання трьох навчальних посібників, в тому числі електронних, затверджених Вченою радою ЛНТУ колективом з двох авторів	8		Педагогічний працівник
6.	Одне видання навчально-методичних матеріалів з дисципліни/предмета одноосібно	4		Педагогічний працівник
	Два видання навчально-методичних матеріалів з дисципліни/предмета одноосібно	6		Педагогічний працівник
7.	Одне видання навчально-методичних матеріалів з дисципліни/предмета колективом з двох авторів	3		Педагогічний працівник
	Два видання навчально-методичних матеріалів з дисципліни/предмета колективом з двох авторів	5		Педагогічний працівник
	Три видання навчально-методичних матеріалів з дисципліни/предмета колективом з двох авторів	8		Педагогічний працівник
8.	Одне видання навчально-методичних матеріалів з дисципліни/предмета колективом авторів	1		Педагогічний працівник
	Два видання навчально-методичних матеріалів з дисципліни/предмета колективом авторів	2		Педагогічний працівник
	Три видання навчально-методичних матеріалів з	3		Педагогічний

	дисципліни/предмета колективом авторів			працівник
9.	Участь викладача у одному професійному, педагогічному конкурсі, конкурсі методичної літератури, що підтверджується відповідними документами	4		Педагогічний працівник
	Участь викладача у двох професійних, педагогічних конкурсах, конкурсах методичної літератури, що підтверджується відповідними документами	8		Педагогічний працівник
	Участь викладача у трьох професійних, педагогічних конкурсах, конкурсах методичної літератури, що підтверджується відповідними документами	12		Педагогічний працівник
10.	Педагогічний, науково-педагогічний працівник є призером одного професійного, педагогічного конкурсу, конкурсу методичної літератури обласного рівня, про що свідчать відповідні документи	8		Педагогічний працівник
	Педагогічний, науково-педагогічний працівник є призером двох професійних, педагогічних конкурсів, конкурсів методичної літератури обласного рівня, про що свідчать відповідні документи	16		Педагогічний працівник
	Педагогічний, науково-педагогічний працівник є призером трьох професійних, педагогічних конкурсів, конкурсів методичної літератури обласного рівня, про що свідчать відповідні документи	24		Педагогічний працівник
11.	Педагогічний, науково-педагогічний працівник є призером одного професійного, педагогічного конкурсу, конкурсу методичної літератури всеукраїнського рівня, про що свідчать відповідні документи	10		Педагогічний працівник
	Педагогічний, науково-педагогічний працівник є призером двох професійних, педагогічних конкурсів, конкурсів методичної літератури всеукраїнського рівня, про що свідчать відповідні документи	20		Педагогічний працівник
	Педагогічний, науково-педагогічний працівник є призером трьох професійних, педагогічних конкурсів, конкурсів методичної літератури всеукраїнського рівня, про що свідчать відповідні документи	30		Педагогічний працівник
12.	Підготовка та участь здобувачів освіти в одному конкурсі фахової майстерності усіх рівнів (для майстрів виробничого навчання)	5		Педагогічний працівник
	Підготовка та участь здобувачів освіти у двох конкурсах фахової майстерності усіх рівнів (для майстрів виробничого навчання)	10		Педагогічний працівник
	Підготовка та участь здобувачів освіти у трьох конкурсах фахової майстерності усіх рівнів (для майстрів виробничого навчання)	15		Педагогічний працівник
13.	Призери (майстер виробничого навчання або здобувач освіти під його керівництвом) одного конкурсу фахової майстерності обласного рівня	8		Педагогічний працівник
	Призери (майстер виробничого навчання або здобувач освіти під його керівництвом) двох конкурсів фахової майстерності обласного рівня	16		Педагогічний працівник
14.	Призери (майстер виробничого навчання або	10		Педагогічний

	здобувач освіти під його керівництвом) одного конкурсу фахової майстерності всеукраїнського рівня			працівник
	Призери (майстер виробничого навчання або здобувач освіти під його керівництвом) двох конкурсів фахової майстерності всеукраїнського рівня	20		Педагогічний працівник
15.	Призові місця здобувачів освіти в олімпіадах, конкурсах, спортивних змаганнях на міському рівні (1 призер)	6		Педагогічний працівник
	Призові місця здобувачів освіти в олімпіадах, конкурсах, спортивних змаганнях на міському рівні (2 призери)	12		Педагогічний працівник
	Призові місця здобувачів освіти в олімпіадах, конкурсах, спортивних змаганнях на міському рівні (3 призери)	18		Педагогічний працівник
16.	Призові місця здобувачів освіти в олімпіадах, конкурсах, спортивних змаганнях на обласному рівні (1 призер)	8		Педагогічний працівник
	Призові місця здобувачів освіти в олімпіадах, конкурсах, спортивних змаганнях на обласному рівні (2 призери)	16		Педагогічний працівник
	Призові місця здобувачів освіти в олімпіадах, конкурсах, спортивних змаганнях на обласному рівні (3 призери)	24		Педагогічний працівник
17.	Призові місця здобувачів освіти в олімпіадах, конкурсах, спортивних змаганнях на всеукраїнському рівні (1 призер)	10		Педагогічний працівник
	Призові місця здобувачів освіти в олімпіадах, конкурсах, спортивних змаганнях на всеукраїнському рівні (2 призери)	20		Педагогічний працівник
	Призові місця здобувачів освіти в олімпіадах, конкурсах, спортивних змаганнях на всеукраїнському рівні (3 призери)	30		Педагогічний працівник
18.	Захист дисертації на здобуття наукового ступеня	10		Педагогічний працівник
19.	Публікація тез та участь в конференції обласного та/або всеукраїнського рівнів	4		Педагогічний працівник
	Публікація тез та участь в двох конференціях обласного та/або всеукраїнського рівнів	8		Педагогічний працівник
	Публікація тез та участь у трьох конференціях обласного та/або всеукраїнського рівнів	12		Педагогічний працівник
20.	Публікація тез та участь в конференції міжнародного рівня	8		Педагогічний працівник
	Публікація тез та участь у двох конференціях міжнародного рівня	16		Педагогічний працівник
	Публікація тез та участь у трьох конференціях міжнародного рівня	24		Педагогічний працівник
21.	Виступ на конференції обласного та/або всеукраїнського рівнів	6		Педагогічний працівник
	Виступ на двох конференціях обласного та/або всеукраїнського рівнів	12		Педагогічний працівник
	Виступ на трьох конференціях обласного та/або	18		Педагогічний

	всеукраїнського рівнів			працівник
22.	Одна наукова публікація одноосібно у фаховому виданні України	8		Педагогічний працівник
	Дві наукові публікації одноосібно у фаховому виданні України	16		Педагогічний працівник
	Три наукові публікації одноосібно у фаховому виданні України	24		Педагогічний працівник
23.	Одна наукова публікація у співавторстві у фаховому виданні України	4		Педагогічний працівник
	Дві наукові публікації у співавторстві у фаховому виданні України	8		Педагогічний працівник
	Три наукові публікації у співавторстві у фаховому виданні України	12		Педагогічний працівник
24.	Одна наукова публікація одноосібно у міжнародному виданні	10		Педагогічний працівник
	Дві наукові публікації одноосібно у міжнародному виданні	20		Педагогічний працівник
	Три наукові публікації одноосібно у міжнародному виданні	30		Педагогічний працівник
25.	Одна наукова публікація у співавторстві у міжнародному виданні	8		Педагогічний працівник
	Дві наукові публікації у співавторстві у міжнародному виданні	16		Педагогічний працівник
	Три наукові публікації у співавторстві у міжнародному виданні	24		Педагогічний працівник
26.	Публікація однієї монографії одноосібно	10		Педагогічний працівник
	Публікація двох монографій одноосібно	20		Педагогічний працівник
27.	Публікація однієї монографії у співавторстві	8		Педагогічний працівник
	Публікація двох монографій у співавторстві,	16		Педагогічний працівник
ВИХОВНА РОБОТА				
1.	Виконання обов'язків керівника однієї групи	5		Педагогічний працівник
2.	Виконання обов'язків керівника двох груп	10		Педагогічний працівник
3.	Організація екскурсій, туристичних та пізнавальних заходів поза межами коледжу	3		Педагогічний працівник
ДОДАТКОВЕ ОЦІНЮВАННЯ				
1.	Належне ведення навчальної документації: заповнення журналів, відомостей згідно вимог, вчасне внесення оцінок в індивідуальні навчальні плани, ведення індивідуальних навчальних планів згідно вимог	0-10		Навчальна частина
2.	Дотримання трудової дисципліни, вчасне виконання доручень та завдань навчальної частини, дотримання розкладу занять та консультацій	0-10		Навчальна частина
3.	Своєчасне та в повному обсязі подання інформації щодо педагогічної діяльності в систему ЄДЕБО	0-10		
4.	Участь педагогічного працівника в			Відповідальний

	профорієнтаційній роботі та роботі приймальної комісії ТФК ЛНТУ			секретар Приймальної комісії
5.	Участь педагогічного працівника в профорієнтаційній роботі та роботі приймальної комісії ТФК ЛНТУ	0-10		Відповідальна особа
6.	Наявність в повному обсязі навчально-методичних комплексів дисциплін, зокрема робочих програм навчальних дисциплін/предметів, конспектів лекцій, методичних вказівок для виконання самостійних, практичних робіт, завдань для підсумкового та поточного контролю	0-10		Методична служба
7.	Розробка та впровадження в освітній процес на інформаційному ресурсі ТФК ЛНТУ електронних навчально-методичних комплексів дисциплін, комплексів з організації професійно-практичної підготовки (виробничого навчання та виробничої практики)	0-10		Методична служба
8.	Відвідування засідань педагогічної, навчально-методичної рад, комісії з якості освіти та освітньої діяльності, циклової комісії	0-10		Методична служба

ПРОТОКОЛ

рейтингової комісії ТФК ЛНТУ від _____
оцінки результатів діяльності викладачів за 20__/20__ н.р.

Рейтингова комісія у складі

голови рейтингової комісії _____ (директор)

членів рейтингової комісії _____

розглянула звіти викладачів відповідно до заповненої форми (штатні педагогічні працівники, які працюють в коледжі не менше року, мають педагогічне навантаження не менше 360 год., для яких основною посадою є викладацька), оцінку їхньої діяльності відповідними службами коледжу та визначила наступні рейтингові бали за основними напрямками діяльності:

№п/п	Викладач	Рейтингові бали за напрямками діяльності				Загальна кількість балів
		Звіт викладача	Методична робота	Навчальна робота	Додаткове оцінювання (Результати моніторингу якості освіти)	
1						
2						
3						
...

Голова рейтингової комісії _____ /підпис/

Секретар рейтингової комісії _____ /підпис/

Дата _____