

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЛУЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ПРОТОКОЛ

«29» грудня 2022 р.

м. Луцьк

№ 5

Засідання Педагогічної ради ТФК ЛНТУ.

Голова Педагогічної ради, директор коледжу – О. Герасимчук

Секретар – методист О. Цвіль

Присутні – 88 чол. (список додається)

Порядок денний:

1. Інформація про виконання рішень попередніх педрад.

1.1. Про виконання ухвали Педагогічної ради з питання «Звіт про виконану роботу з охорони праці у 2021-2022 н.р. і шляхи підвищення якості роботи педагогічного колективу з техніки безпеки та профілактики травматизму під час освітнього процесу у 2022-2023 н.р.», протокол № 3 від 26.10.2022 р.

Інформація: секретар Педагогічної ради Цвіль О.В.

1.2. Про виконання ухвали Педагогічної ради з питання «Моніторинг адаптації здобувачів освіти нового набору до умов навчання в ТФК ЛНТУ», протокол № 3 від 26.10.2022 р.

Інформація: секретар Педагогічної ради Цвіль О.В.

1.3. Про виконання ухвали Педагогічної ради з питання «Про стан висвітлення інформації на офіційному веб-сайті коледжу згідно ліцензійно-акредитаційних вимог», протокол № 3 від 26.10.2022 р.

Інформація: секретар Педагогічної ради Цвіль О.В.

2. Звіт директора ТФК ЛНТУ про діяльність коледжу за 2022 рік.

Доповідач: директор Герасимчук О.О.

3. Про створення банку даних організацій для проходження практик здобувачами освіти.

Доповідач: старший майстер Гань Л.В.

4. Про підсумки виконання здобувачами освіти навчальних планів і програм у I семестрі 2022-2023 н.р. та завдання забезпечення якості освіти на II семестр 2022-2023.

Доповідачі: зав. відділенням Кшановський Р.О.

методист Ілюшик О.І.

5. Про допуск студентів групи 41-Мд до Атестації, обговорення та затвердження кандидатур на отримання дипломів з відзнакою.

Доповідач: заступник директора з НР Буснюк С.В.

6. Про стан підготовки коледжу до проведення акредитацій освітньо-професійних програм.

Доповідач: заступник директора з НР Буснюк С.В.

7. Різне.

7.1. Про відрахування та переведення здобувачів освіти коледжу.

Доповідач: заступник директора з НР Буснюк С.В.

7.2. Затвердження Положення про підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників Відокремленого структурного підрозділу «Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету»

Доповідач: методист Ілюшик О.І.

7.3. Затвердження Порядку визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників Відокремленого структурного підрозділу «Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету».

Доповідач: методист Ілюшик О.І.

7.4. Визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу за період з вересня 2022 р. по грудень 2022 р. включно.

Доповідач: методист Ілюшик О.І.

7.5. Затвердження Положення про академічну мобільність у Відокремленому структурному підрозділі «Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету».

Доповідач: методист Цвіль О.В.

7.6. Затвердження Положення про застосування технологій дистанційного навчання у Відокремленому структурному підрозділі «Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету».

Доповідач: методист Цвіль О.В.

7.7. Затвердження Порядку проведення інструментальної перевірки на академічний плагіат текстів рукописів робіт здобувачів фахової передвищої освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету».

Доповідач: методист Цвіль О.В.

1. Інформація про виконання рішень попередніх педрад.

1.1. СЛУХАЛИ:

методиста Цвіль О.В. про виконання ухвали Педагогічної ради з питання «питання «Звіт про виконану роботу з охорони праці у 2021-2022 н.р. і шляхи підвищення якості роботи педагогічного колективу з техніки безпеки та профілактики травматизму під час освітнього процесу у 2022-2023 н.р.», протокол № 3 від 26.10.2022 р. (текст довідки додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію методиста Цвіль О.В. взяти до відома.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 88 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одногосно.

1.2. СЛУХАЛИ:

методиста Цвіль О.В. про виконання ухвали Педагогічної ради з питання «Моніторинг адаптації здобувачів освіти нового набору до умов навчання в ТФК ЛНТУ», протокол № 3 від 26.10.2022 р. (текст довідки додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію методиста Цвіль О.В. взяти до відома.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 88 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одногосно.

1.3. СЛУХАЛИ:

методиста Цвіль О.В. про виконання ухвали Педагогічної ради з питання «Про стан висвітлення інформації на офіційному веб-сайті коледжу згідно ліцензійно-акредитаційних вимог», протокол № 3 від 26.10.2022 р. (текст довідки додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію методиста Цвіль О.В. взяти до відома.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 88 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одногосно.

2. СЛУХАЛИ:

директора коледжу О. Герасимчука, який надав звіт про діяльність коледжу за 2022 рік. Зокрема, були розкриті наступні пункти: загальна характеристика і загальні показники розвитку ТФК ЛНТУ; формування контингенту здобувачів освіти (в т.ч. динаміка подачі заяв та кількість вступників в розрізі спеціальностей та професій); проведені у коледжі заходи, спрямовані на підвищення якості освіти; організація освітнього процесу за ОПС ФМБ та ОКР «Кваліфікований робітник» і аналіз успішності здобувачів освіти коледжу; кадрове забезпечення і підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу; методична робота, яка проводилась у ТФК ЛНТУ протягом звітнього періоду; навчально-виховна і спортивно-масова робота у коледжі; робота органів студентського самоврядування; інформаційне забезпечення освітнього процесу; охорона праці; матеріально-технічна база закладу освіти; фінансово-господарська робота, яка була проведена протягом

2022 року. Окремо доповідач зупинився на питанні допомоги внутрішньо переміщеним особам і участі працівників коледжу у заходах, спрямованих на підтримку ЗСУ (звіт про діяльність коледжу за 2022 рік додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Звіт про діяльність коледжу за 2022 рік визнати задовільним.

2. Обов'язки директора коледжу вважати виконаними в повному обсязі, згідно з контрактом.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 88 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одногосно.

3. СЛУХАЛИ:

старшого майстра Гань Л.В., яка надала інформацію щодо створення банку даних організацій для проходження практик здобувачами освіти. Зокрема вказала, що саме є об'єктом проходження практики, які критерії є визначальними при виборі баз практики, надала перелік підприємств і організацій, з якими укладені договори про проходження практики здобувачами освіти коледжу. Також Гань Л.В. наголосила, що у цьому році через впровадження воєнного стану на 20 % зменшилась кількість підприємств, які готові брати здобувачів освіти на практику, але є і позитивні зміни: окремі студенти, перебуваючи за кордоном, знаходять підприємців, які займаються відповідними видами діяльності, і проходять практику у них (текст довідки додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Стан формування банку даних організацій для проходження практик здобувачами освіти вважати задовільним.

2. Продовжити роботу із залучення партнерів-роботодавців, які виконують дотримання Постанови КМУ від 07.06.1999р. № 992 «Про затвердження Порядку надання робочих місць для проходження учнями, слухачами професійно-технічних навчальних закладів виробничого навчання та виробничої практики».

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 88 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одногосно.

4. СЛУХАЛИ:

зав. відділенням Кшановського Р.О. про підсумки виконання здобувачами освіти навчальних планів і програм у I семестрі 2022-2023 н.р. та завдання забезпечення якості освіти на II семестр 2022 - 2023 н.р. У доповіді Кшановський Р.О. окремо зупинився на питанні організації

освітнього процесу в I семестрі 2022-2023 н.р., який здійснювався в умовах воєнного стану (текст довідки додається до протоколу).

СЛУХАЛИ:

методиста Ілюшик О.І. про підсумки виконання здобувачами освіти навчальних планів і програм у I семестрі 2022-2023 н.р. та завдання забезпечення якості освіти на II семестр 2022-2023 н.р. Доповідач надала інформацію щодо організації навчального процесу у I семестрі 2022 – 2023 н.р., в тому числі вказала кількість вичитаних годин в розрізі теоретичної і професійно-практичної підготовки (текст довідки додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію завідувача відділення Кшановського Р.О. та методиста Ілюшик О.І. про підсумки виконання студентами та учнями навчальних програм і планів у 2022-2023 н.р. прийняти до відома.

2. Спрямувати роботу викладачів, керівників груп на успішне проведення освітнього процесу у II семестрі 2022-2023 н.р.

Термін: протягом II семестру 2022-2023 н.р.

Відповідальні: заступник директора з НР,
заступник директора з НВР
завідувачі відділень
голови ЦК

3. Активізувати роботу із обдарованими здобувачами освіти шляхом залучення їх для участі у конкурсах, турнірах, олімпіадах, а також діяльність щодо створення та роботи предметних гуртків.

Термін: березень-квітень 2023 р.

Відповідальні: заступник директора з НР,
заступник директора з НВР
завідувачі відділень
голови ЦК
викладачі

4. Методичній службі коледжу здійснювати моніторинг та планування заходів щодо забезпечення якості освіти на II семестр 2022-2023 н.р.

Термін: постійно

Відповідальні: заступник директора з НР,
заступник директора з НВР
завідувачі відділень
методична служба коледжу

5. Вдосконалювати використання інтерактивних, особистісно-орієнтованих методів навчання спрямованих на розвиток індивідуальних особливостей здобувачів освіти.

Термін: постійно

Відповідальні: заступник директора з НР,
заступник директора з НВР
завідувачі відділень
голови ЦК

викладачі

6. Використовувати технічні засоби та технології електронного навчання, забезпечити здобувачам освіти доступ до методичного забезпечення дисциплін в електронній формі із використанням платформ Moodle, Microsoft Teams.

Термін: постійно

Відповідальні: заступник директора з НР,
заступник директора з НВР
завідувачі відділень
голови ЦК
викладачі

7. Моніторинг якості знань студентів та учнів протягом семестру шляхом проведення систематичного поточного контролю для своєчасної діагностики та перевірки засвоєння матеріалу здобувачами освіти.

Термін: до 26 червня 2023 р.

Відповідальні: заступник директора з НР,
заступник директора з НВР
завідувачі відділень
голови ЦК
викладачі

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 88 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одногolosно.

5. СЛУХАЛИ:

заст. директора з НР Буснюк С.В. по питанню допуску студентів групи 41-Мд до Атестації, обговорення та затвердження кандидатур на отримання дипломів з відзнакою. Зокрема доповідач зазначила, що за результатами заліково-екзаменаційної сесії навчальний план виконали усі здобувачі групи, до отримання диплому з відзнакою представлений Семенюк П.. На сьогодні, студенти проходять виробничу практику зі спеціальності. Заборгованості по оплаті за навчання немає (текст довідки додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Допустити студентів групи 41-Мд до Атестації за умови успішного захисту виробничої практики.

2. Затвердити кандидатуру студента групи 41-Мд Семенюка П. на отримання диплому з відзнакою.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 88 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одногolosно.

6. СЛУХАЛИ:

заст. директора з НР Буснюк С.В. по про стан підготовки коледжу до проведення акредитацій освітньо-професійних програм. Доповідач ознайомила присутніх з процедурою проведення акредитаційної експертизи, переліком документів, які подаються на акредитаційну експертизу, з принципами формування відомостей для самооцінювання, а також проаналізувала вже проведену структурними підрозділами коледжу роботу по підготовці до акредитації трьох освітньо-професійних програм (текст довідки додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію щодо питання «Про стан підготовки коледжу до проведення акредитації освітньо-професійних програм» взяти до уваги.

2. Головам циклових комісій, завідувачам відділень здійснити перевірку навчально-методичного забезпечення дисциплін на відповідність визначених компетентностей та результатів навчання в освітньо-професійних програмах.

Термін: до 01 лютого 2023 р.

Відповідальні: заст. директора з НР Буснюк С.В.

голови ЦК

завідувачі відділень

3. Головам циклових комісій, методистам проаналізувати стан наповнення сторінок циклових комісій на офіційній веб-сторінці коледжу та стан наповнення електронної бібліотеки.

Термін: до 01 лютого 2023 р.

Відповідальні: заст. директора з НР Буснюк С.В.

голови ЦК

методисти

4. Головам циклових комісій провести аналіз стану навчальних кабінетів та лабораторій, які забезпечують освітній процес за освітньо-професійними програмами, що акредитуються, оформити належним чином документацію.

Термін: до 01 лютого 2023 р.

Відповідальні: заст. директора з НР Буснюк С.В.

голови ЦК

методисти

5. Провести аналіз існуючих положень, які регулюють діяльність ТФК ЛНТУ.

Термін: до 01 лютого 2023 р.

Відповідальні: заст. директора з НР Буснюк С.В.

методисти

6. Завідувачам відділень провести перевірку навчальної документації (журналів академічної успішності, індивідуальних навчальних планів) на відповідність заповнення згідно вимог.

Термін: до 01 лютого 2023 р.

Відповідальні: заст. директора з НР Буснюк С.В.

голови ЦК

завідувачі відділень

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 88 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одногolosно.

7. Різне.

7.1. СЛУХАЛИ:

А) заст. директора з НР Буснюк С.В. про відрахування зі складу студентів коледжу студента групи 41-ЕТ спеціальності 141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка денної, державної форми навчання Ткачука Юрія Ігоровича. Студент повнолітній, наявна повна загальна середня освіта. Керівник групи: Чуй Сергій Валерійович. Студент протягом семестру не відвідував заняття, академічна заборгованість вісім навчальних дисциплін.

Підстава: подання керівника групи.

Пропозиція: відрахувати зі складу студентів коледжу студента групи 41-ЕТ спеціальності 141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка денної, державної форми навчання Ткачука Юрія Ігоровича у зв'язку з невиконанням вимог навчального плану.

УХВАЛИЛИ:

1. Відрахувати зі складу студентів коледжу студента групи 41-ЕТ спеціальності 141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка денної, державної форми навчання Ткачука Юрія Ігоровича у зв'язку з невиконанням вимог навчального плану.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 88 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одногolosно.

Б) заст. директора з НР Буснюк С.В. про відрахування зі складу студентів коледжу студента групи 31-ЕТ спеціальності 141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка денної, державної форми навчання Мотрунчика Дениса Андрійовича за власним бажанням. Студент неповнолітній, наявна повна загальна середня освіта. Керівник групи: Шишкін Павло Вікторович.

Підстава: заява студента, заява мами студента, погодження Служби у справах дітей Луцької міської ради №31-53/1538/2022 від 26.12.2022 р.

Пропозиція: відрахувати зі складу студентів коледжу студента групи 31-ЕТ спеціальності 141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка денної, державної форми навчання Мотрунчика Дениса Андрійовича за власним бажанням.

УХВАЛИЛИ:

1. Відрахувати зі складу студентів коледжу студента групи 31-ЕТ спеціальності 141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка

денної, державної форми навчання Мотрунчика Дениса Андрійовича за власним бажанням.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 88 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одногolosно.

В) заст. директора з НР Буснюк С.В. про відрахування зі складу студентів коледжу студентки групи 31-Дз спеціальності 022 Дизайн денної, контрактної форми навчання Захарчук Богдани Володимирівни за фінансову заборгованість та академічну неуспішність. Студентка повнолітня, наявна повна загальна середня освіта. Фінансова заборгованість 7680 грн, академічна заборгованість вісім навчальних дисциплін. Керівник групи: Случик Наталія Володимирівна.

Підстава: подання керівника групи.

Пропозиція: відрахувати зі складу студентів коледжу студентку групи 31-Дз спеціальності 022 Дизайн денної, контрактної форми навчання Захарчук Богдану Володимирівну за фінансову та академічну неуспішність

Виступила: керівник групи Случик Наталія Володимирівна, яка повідомила про те, що студентка не має бажання продовжувати навчання.

УХВАЛИЛИ:

1. Відрахувати зі складу студентів коледжу студентку групи 31-Дз спеціальності 022 Дизайн денної, контрактної форми навчання Захарчук Богдану Володимирівну за фінансову та академічну неуспішність.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 88 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одногolosно.

Г) заст. директора з НР Буснюк С.В. про відрахування зі складу студентів коледжу студента групи 31-АТ спеціальності 274 Автомобільний транспорт денної, контрактної форми навчання Сиротюка Валентина Святославовича за фінансову заборгованість та академічну неуспішність. Студент повнолітній, наявна повна загальна середня освіта. Фінансова заборгованість 7260 грн, академічна заборгованість дев'ять навчальних дисциплін. Керівник групи: Кальмук Дмитро Юрійович.

Підстава: подання керівника групи

Пропозиція: відрахувати зі складу студентів коледжу студента групи 31-АТ спеціальності 274 Автомобільний транспорт денної, контрактної форми навчання Сиротюка Валентина Святославовича за фінансову заборгованість та академічну неуспішність.

Виступив: керівник групи Кальмук Дмитро Юрійович, який повідомив про те, що сім'я здобувача виїхала за кордон, з 1 вересня батьки повідомили, що студент не буде навчатись у коледжі, але ніяких підтверджуючих документів так і не надали. Відрахування студента можливе тільки зараз, тому

що раніше здобувач освіти був неповнолітнім і коледж не міг відрахувати його без документально підтвердженої згоди батьків.

УХВАЛИЛИ:

1. Відрахувати зі складу студентів коледжу студента групи 31-АТ спеціальності 274 Автомобільний транспорт денної, контрактної форми навчання Сиротюка Валентина Святославовича за фінансову заборгованість та академічну неуспішність.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 88 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одностайно.

Д) заст. директора з НР Буснюк С.В. про відрахування зі складу студентів коледжу студента групи 31-ЕТ спеціальності 141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка денної, контрактної форми навчання Дарчича Тараса Володимировича за власним бажанням. Студент неповнолітній, наявна повна загальна середня освіта. Керівник групи: Шишкін Павло Вікторович.

Підстава: заява студента, заява мами студента, погодження Служби у справах дітей Луцької міської ради №31-53/1502/2022 від 19.12.2022 р. Фінансова заборгованість відсутня.

Пропозиція: відрахувати зі складу студентів коледжу студента групи 31-ЕТ спеціальності 141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка денної, контрактної форми навчання Дарчича Тараса Володимировича за власним бажанням.

УХВАЛИЛИ:

1. Відрахувати зі складу студентів коледжу студента групи 31-ЕТ спеціальності 141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка денної, контрактної форми навчання Дарчича Тараса Володимировича за власним бажанням.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 88 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одностайно.

Е) заст. директора з НР Буснюк С.В. про відрахування зі складу студентів коледжу студента групи 41-КІ спеціальності 123 Комп'ютерна інженерія денної, контрактної форми навчання Дужара Ореста Вікторовича за фінансову заборгованість та академічну неуспішність. Студент повнолітній, наявна повна загальна середня освіта. Фінансова заборгованість 1523 грн, академічна заборгованість сім навчальних дисциплін. Керівник групи: Чигринюк Ірина Володимирівна.

Підстава: подання керівника групи.

Пропозиція: відрахувати зі складу студентів коледжу студента групи 41-КІ спеціальності 123 Комп'ютерна інженерія денної, контрактної форми

навчання Дужара Ореста Вікторовича за фінансову заборгованість та академічну неуспішність.

Виступила: керівник групи Чигринюк Ірина Володимирівна, яка повідомила про те, що, незважаючи на побажання батьків, щоб син закінчив навчальний заклад, студент не відвідує занять і не бажає продовжувати навчання.

УХВАЛИЛИ:

1. Відрахувати зі складу студентів коледжу студента групи 41-КІ спеціальності 123 Комп'ютерна інженерія денної, контрактної форми навчання Дужара Ореста Вікторовича за фінансову заборгованість та академічну неуспішність.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 88 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одностайно.

Є) заст. директора з НР Буснюк С.В. про відрахування зі складу студентів коледжу студента групи 42-КІ спеціальності 123 Комп'ютерна інженерія денної, державної форми навчання Курдельчука Владислава за академічну неуспішність. Студент повнолітній, наявна повна загальна середня освіта. Академічна заборгованість шість навчальних дисциплін. Керівник групи: Найдюк Тамара Павлівна.

Підстава: подання керівника групи

Пропозиція: відрахувати зі складу студентів коледжу студента групи 42-КІ спеціальності 123 Комп'ютерна інженерія денної, державної форми навчання Курдельчука Владислава за академічну неуспішність.

Виступила: керівник групи Найдюк Тамара Павлівна, яка повідомила про те, що студент з початку семестру не відвідував навчальний заклад і в найближчому майбутньому планує виїхати закордон, тому не буде продовжувати навчання.

УХВАЛИЛИ:

1. Відрахувати зі складу студентів коледжу студента групи 42-КІ спеціальності 123 Комп'ютерна інженерія денної, державної форми навчання Курдельчука Владислава за академічну неуспішність.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 88 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одностайно.

Ж) заст. директора з НР Буснюк С.В. про переведення Ковальчука Максима Руслановича, студента III курсу групи 31-ЕТ денної форми навчання спеціальності 141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка з контрактної форми навчання на навчання за кошти державного бюджету, у зв'язку з вивільненим місцем за спеціальністю. Фінансової заборгованості станом на сьогодні студент немає. Керівник групи: Шишкін Павло Вікторович.

Підстава: заява студента Ковальчука Максима, подання керівника групи, рейтинг успішності здобувачів освіти групи 31-ЕТ.

Пропозиція: підтримати переведення студента III курсу групи 31-ЕТ денної форми навчання спеціальності 141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка Ковальчука Максима Руслановича з контрактної форми навчання на навчання за кошти державного бюджету, у зв'язку з вивільненим місцем за спеціальністю.

УХВАЛИЛИ:

1. Перевести студента III курсу групи 31-ЕТ денної форми навчання спеціальності 141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка Ковальчука Максима Руслановича з контрактної форми навчання на навчання за кошти державного бюджету, у зв'язку з вивільненим місцем за спеціальністю.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 88 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одногосно.

3) заст. директора з НР Буснюк С.В. про переведення переведення Микитюка Андрія Володимировича, студента II курсу групи 22-АТ денної форми навчання спеціальності 274 Автомобільний транспорт з контрактної форми навчання на навчання за кошти державного бюджету, у зв'язку з вивільненим місцем за спеціальністю. Фінансової заборгованості станом на сьогодні студент немає. Керівник групи: Бицька Мирослава Віталіївна.

Підстава: заява студента Микитюка А.В., заява мами студента, подання керівника групи Бицької М.В., довідка Міністерства оборони України, військова частина А4097 №998 від 30.09.2022 р.

Пропозиція: підтримати переведення студента II курсу групи 22-АТ денної форми навчання спеціальності 274 Автомобільний транспорт Микитюка Андрія Володимировича з контрактної форми навчання на навчання за кошти державного бюджету, у зв'язку з вивільненим місцем за спеціальністю.

УХВАЛИЛИ:

1. Перевести студента II курсу групи 22-АТ денної форми навчання спеціальності 274 Автомобільний транспорт Микитюка Андрія Володимировича з контрактної форми навчання на навчання за кошти державного бюджету, у зв'язку з вивільненим місцем за спеціальністю.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 88 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одногосно.

7.2. СЛУХАЛИ:

методиста Ілюшик О.І., яка представила на розгляд і затвердження Положення про підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників Відокремленого структурного підрозділу «Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету», зокрема Ілюшик О.І. надала інформацію про те, що дане Положення визначає процедуру, види, форми, обсяг, періодичність, умови підвищення кваліфікації педагогічних працівників ТФК ЛНТУ (текст довідки додаються до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити Положення про підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників Відокремленого структурного підрозділу «Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету».

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 88 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одногосно.

7.3. СЛУХАЛИ:

методиста Ілюшик О.І., яка представила на розгляд і затвердження Порядок визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників Відокремленого структурного підрозділу «Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету». Доповідач надала коротку інформацію про те, які саме документи і результати навчання повинні проходити процедуру визнання, яка визначена у Порядку (текст довідки додаються до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити Порядок визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників Відокремленого структурного підрозділу «Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету».

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 88 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одногосно.

7.4. СЛУХАЛИ:

методиста Ілюшик О.І., яка представила на розгляд документи про підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу за період з вересня 2022 р. по грудень 2022 р. включно і надала пропозицію щодо їх визнання (текст довідки додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію методиста Ілюшик О.І. взяти до відома.

2. Визнати результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу за період з вересня 2022 р. по грудень 2022 р. включно.

ГОЛОСУВАЛИ:

- «За» - 88 голосів
 - «Проти» - 0 голосів
 - «Утримались» - 0 голосів
- Рішення прийняте одногосно

7.5. СЛУХАЛИ:

методиста Цвіль О.В., яка представила на розгляд і затвердження Положення про академічну мобільність у Відокремленому структурному підрозділі «Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету». Доповідач надала інформацію про те, що дане Положення встановлює загальний порядок організації різних програм академічної мобільності здобувачів освіти на території України і за кордоном (текст довідки додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити Положення про академічну мобільність у Відокремленому структурному підрозділі «Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету».

ГОЛОСУВАЛИ:

- «За» - 88 голосів
 - «Проти» - 0 голосів
 - «Утримались» - 0 голосів
- Рішення прийняте одногосно.

7.6. СЛУХАЛИ:

методиста Цвіль О.В., яка представила на розгляд і затвердження Положення про застосування технологій дистанційного навчання у Відокремленому структурному підрозділі «Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету» (текст довідки додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити Положення про застосування технологій дистанційного навчання у Відокремленому структурному підрозділі «Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету».

ГОЛОСУВАЛИ:

- «За» - 88 голосів
 - «Проти» - 0 голосів
 - «Утримались» - 0 голосів
- Рішення прийняте одногосно.

7.7. СЛУХАЛИ:

методиста Цвіль О.В., яка представила на розгляд і затвердження Порядок проведення інструментальної перевірки на академічний плагіат текстів рукописів робіт здобувачів фахової передвищої освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету». Доповідач зокрема пояснила з якою метою

проводиться перевірка на академічний плагіат і який порядок її проведення, згідно вищевказаного документу (текст довідки додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити Порядок проведення інструментальної перевірки на академічний плагіат текстів рукописів робіт здобувачів фахової передвищої освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету».

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 88 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одногосно.

Голова Педагогічної ради,
директор коледжу



Олег ГЕРАСИМЧУК

Секретар, методист

Оксана ЦВІЛЬ