

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЛУЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ПРОТОКОЛ

«24» квітня 2023 р.

м. Луцьк

№ 8

Засідання Педагогічної ради ТФК ЛНТУ.

Голова Педагогічної ради, директор коледжу – О. Герасимчук

Секретар – методист О. Цвіль

Присутні – 82 чол. (список додається)

Порядок денний:

1. Інформація про виконання рішень попередніх педрад.

1.1. Про виконання ухвали Педагогічної ради з питання «Про результати успішності студентів та учнів коледжу за I семестр 2022-2023 н.р.», протокол № 7 від 28.02.2023 р.

Інформація: секретар педради Цвіль О.В.

2. Про підготовку до вступної кампанії 2023 року та організація профорієнтаційної роботи

Доповідач: відповідальний секретар приймальної комісії Кшановський Р.С.

3. Затвердження пакетів завдань вступних випробувань з математики, української мови та фахових випробувань.

Доповідач: відповідальний секретар приймальної комісії Кшановський Р.О.

4. Про допуск студентів II курсу до здачі державної підсумкової атестації у формі ЗНО.

Доповідач: зав. відділенням Данилюк І.В.

5. Про допуск до дипломного проектування та Атестації здобувачів освіти випускних груп.

Доповідач: заступник директора з НР Буснюк С.В.

6. Про стан виховної роботи в коледжі та основні завдання щодо вдосконалення діяльності соціально-психологічної служби.

Доповідач: заступник директора з НВР Божидарнік Т.В.

7. Різне.

7.1. Про відрахування здобувачів освіти коледжу.

Доповідач: заст. директора з НР Буснюк С.В.

7.2. Про затвердження Правил прийому до ТФК ЛНТУ в 2023 р.

Доповідач: відповідальний секретар приймальної комісії Кшановський Р.О.

7.3. Про затвердження Положень про роботу, організацію та діяльність приймальної комісії під час вступу 2023 року.

Доповідач: відповідальний секретар приймальної комісії Кшановський Р.О.

7.4. Про затвердження програм співбесід для вступу на навчання до ТФК ЛНТУ в 2023 р.

Доповідач: відповідальний секретар приймальної комісії Кшановський Р.О.

7.5. Про формат проведення співбесіди з української мови та математики у 2023р.

Доповідач: відповідальний секретар приймальної комісії Кшановський Р.О.

7.6. Про затвердження Положення про організацію виховної роботи у Відокремленому структурному підрозділі «Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету».

Доповідач: заступник директора з НВР Божидарнік Т.В.

7.7. Про затвердження Положення про недопущення фактів булінгу (цькування) та реагування на випадки булінгу (цькування) у Відокремленому структурному підрозділі «Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету».

Доповідач: заступник директора з НВР Божидарнік Т.В.

7.8. Визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу.

Доповідач: методист Ілюшик О.І.

1. Інформація про виконання рішень попередніх педрад.

1.1. СЛУХАЛИ:

секретаря Педагогічної ради Цвіль О.В. про виконання ухвали Педагогічної ради з питання «Про результати успішності студентів та учнів коледжу за I семестр 2022-2023 н.р.», протокол № 7 від 28.02.2023 р. (текст довідки додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію секретаря Педагогічної ради Цвіль О.В. взяти до відома.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 82 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одногосно.

2. СЛУХАЛИ:

відповідального секретаря приймальної комісії Кшановського Р.О. про підготовку до вступної кампанії 2023 року та організацію профорієнтаційної роботи. У доповіді Кшановський Р.О. відмітив, що підготовка йде згідно з вимогами чинного законодавства, нормативно-правовими актами Міністерства освіти та науки України. Робота проходить відповідно до розробленого плану профорієнтаційної роботи на 2023 рік. 29 грудня 2022 року створено приймальну комісію на 2023 рік, регулярно відбуваються засідання приймальної комісії стосовно поточних питань, розроблено Правила прийому до ТФК ЛНТУ, шість Положень для організації та діяльності

приймальної комісії, низка розпоряджень, розроблені вимоги до написання мотиваційних листів, програми співбесід та комплекси завдань до них. Організованими викладацькими групами проведено профорієнтаційну діяльність у школах міста Луцька та області. У лютому та березні були проведені результативні профорієнтаційні майстер-класи для батьків та абітурієнтів. Також доповідач зауважив, що на сайті коледжу, офіційних сторінках соціальних мереж Facebook та Instagram регулярно публікується відповідний контент по вступу у 2023 р. (текст довідки додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію відповідального секретаря приймальної комісії Кшановського Р.О., про підготовку до вступної кампанії 2023 року та організацію профорієнтаційної роботи, взяти до відома.

2. Стан підготовки до вступної кампанії 2023 року та організацію профорієнтаційної роботи визнати задовільною.

3. Продовжити підготовку до вступної кампанії 2023 року та профорієнтаційну роботу згідно затвердженого плану роботи приймальної комісії та плану профорієнтаційної роботи.

Термін: до 30.06.2023

Відповідальні: заступники голови ПК,
відповідальний секретар ПК,
заступник відповідального секретаря ПК,
голови ЦК

4. Розмістити Правила прийому, положення, вимоги до написання мотиваційних листів та програми співбесід на веб-сторінці ТФК ЛНТУ.

Термін: відповідно Правил прийому

Відповідальні: відповідальний секретар ПК

5. Передати погоджені Педагогічною радою коледжу Правила прийому на навчання до ТФК ЛНТУ в 2023 році Вченій раді ЛНТУ на затвердження.

Термін: до 27.04.2023

Відповідальні: відповідальний секретар ПК

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 82 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одногосно.

3. СЛУХАЛИ:

відповідального секретаря приймальної комісії Кшановського Р.О., який повідомив про те, що відповідно до Порядку прийому на навчання для закладів фахової передвищої освіти в 2023 році та Правил прийому на навчання до ТФК ЛНТУ у 2023 році, вступ на навчання за кошти державного замовлення на основі базової середньої освіти та на основі ОКР «кваліфікований робітник» відбувається шляхом проходження співбесіди з одного або двох предметів (дисциплін), а також представив на розгляд та

затвердження пакети завдань вступних випробувань з математики, української мови та фахових випробувань (текст довідки додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити пакети завдань вступних випробувань з математики, української мови та фахових випробувань.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 82 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одностайно.

4. СЛУХАЛИ:

зав. відділенням Данилюк І.В. про допуск студентів II курсу до здачі державної підсумкової атестації у формі ЗНО. Доповідач наголосила на тому, що у зв'язку із звільненням від державної підсумкової атестації у формі зовнішнього незалежного оцінювання здобувачів освіти закладів фахової передвищої освіти та зміни формату зовнішнього незалежного оцінювання, потреби у допущенні студентів до ДПА немає, а також розповіла про кроки, які було здійснено для успішної реєстрації та участі в НМТ-2023 здобувачів освіти ОКР «кваліфікований робітник» та ОПС фаховий молодший бакалавр (текст довідки додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію про забезпечення участі студентів коледжу у національному мультипредметному тесті 2023 прийняти до відома.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 82 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одностайно.

5. СЛУХАЛИ:

заступника директора з НР Буснюк С.В. про допуск до дипломного проектування та Атестації здобувачів освіти випускних груп. Доповідач повідомила про те, що підсумкова атестація здобувачів освіти у 2022-2023 н.р. відбувається відповідно до графіку освітнього процесу, затверджених навчальних планів, робочих навчальних планів, Положення про організацію освітнього процесу у ТФК ЛНТУ, а також надала інформацію щодо форм проходження підсумкової атестації студентами випускних груп (текст довідки додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію заступника директора з НР Буснюк С.В. взяти до уваги.

2. Студентів груп 41-АТ, 42-АТ, 33-АТф, 34-АТс, 41-ЕТ, 33-ЕТф, 41-Дз, 42-Дз, 33-Дзф, 41-КІ, 42-КІ, 33-КІф, 41-ТЛП, 32-ТЛПс денної форми навчання та студентів груп 21-Мдз, 22-Атз, допустити до дипломного проектування та підсумкової Атестації за умови успішної здачі заліково-екзаменаційної сесії, та у випадку наявності, ліквідації академічної заборгованості.

Терміни визначені графіком освітнього процесу для випускних груп

3. Завідувачам відділень, керівникам випускних груп здійснювати контроль за здачею заліково-екзаменаційної сесії, відповідно до визначених графіком освітнього процесу термінів.

Термін: травень, червень

Відповідальні: заступник директора з НР,
завідувачі відділень,
керівники груп

4. Головам циклових комісій, кураторам випускних груп, навчальній частині організувати роботу екзаменаційних комісій та підготовки студентів до успішного проведення підсумкової атестації відповідно до графіку захисту кваліфікаційних робіт/проектів та комплексного кваліфікаційного у терміни визначені графіком освітнього процесу.

Термін: травень, червень

Відповідальні: заступник директора з НР,
голови ЦК
завідувачі відділень,
керівники груп.

5. Питання щодо обговорення та затвердження кандидатур на отримання дипломів із відзнакою розглянути на педагогічній раді у червні 2023.

Термін: червень 2023 р.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 82 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одногосно.

6. СЛУХАЛИ:

заступника директора з НВР Божидарніка Т.В., який розповів про стан виховної роботи в коледжі, надав перелік заходів, які були проведені протягом 2022-2023 н.р., розповів про роботу психологічної служби, гуртка «Я-патріот» та бібліотеки ТФК ЛНТУ, окремо зупинився на організації побуту та виховної роботи в гуртожитку коледжу (текст довідки додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Стан виховної роботи коледжу визнати задовільним.

2. Розширити коло партнерів коледжу через співпрацю з зовнішніми установами для урізноманітнення та посилення виховної роботи.

Відповідальні: Божидарнік Т.В.

3. Оновити тематику, посилити контроль за якістю, актуальністю та вчасністю виконання виховних заходів, згідно щорічного Плану виховної роботи коледжу.

Відповідальні: Божидарнік Т.В.,
Голембієвська М.В.

4. Для якісного забезпечення проведення виховних заходів вихователями гуртожитку, розглянути можливість встановлення сучасного телевізора чи мультимедійного обладнання в одному з кабінетів гуртожитку.

Відповідальні: Арман М.С.

5. З метою покращення та підсилення звукових ефектів під час проведення заходів в актовому залі, розглянути можливість придбання ноутбуку, мобільної колонки та кількох радіо-мікрофонів.

Відповідальні: Арман М.С.,
Мельник Л.А.

6. Забезпечити функціонування оновлених спортивних гуртків для здобувачів освіти.

Відповідальні: Євченко І.В.,
Гамалійчук М.Г.

7. Переглянути з 1.09.23 р. графік роботи вихователів гуртожитку для посилення контролю та співпраці з молоддю, що проживає там.

Відповідальні: Божидарнік Т.В.,
Войтович А.В.

8. Вивчити досвід та можливості отримання грантів від українських та міжнародних програм, що стосується бібліотечної роботи.

Відповідальні: Романюк О.В.

9. Визначити основні завдання щодо вдосконалення діяльності психологічної служби:

- дослідити міжнародний досвід розробки та впровадження соціально-емоційного та етичного навчання з можливістю подальшого впровадження в коледжі;

- посилити співпрацю з педагогами, керівниками груп, вихователями гуртожитку та батьками для виявлення проблемних здобувачів або таких, що опинилися в складних життєвих обставинах;

- зміцнити взаємодію з РЗО ТФК ЛНТУ для проведення спільних заходів та надання можливості здобувачам проявити себе через студентське самоврядування;

- продовжити переведення документообігу психологічної служби в електронний варіант;

- забезпечити дотримання Положення про недопущення фактів булінгу та реагування на такі випадки;

- сприяти інформуванню працівників та здобувачів освіти щодо дотримання оновленого Положення про організацію виховної роботи коледжу

Відповідальні: Божидарнік Т.В.,
Мельник Л.Л.,
Щудлюк М.О.

10. Виконання ухвали заслухати на Педагогічній раді в жовтні 2023 року.
ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 82 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одногосно.

7. Різне

7.1. СЛУХАЛИ:

А) заст директора з НР Буснюк С.В. про відрахування зі складу студентів коледжу студента групи 22-ТЛПс спеціальності 182 Технології легкої промисловості Вронського Віталія денної форми навчання за кошти державного бюджету за власним бажанням. Студент повнолітній, наявна повна загальна середня освіта, перебуває за кордоном. Академічна заборгованість шість навчальних дисциплін. Керівник групи: Панасюк Вікторія Володимирівна.

Підстава: подання керівника групи, заява студента.

Пропозиція: відрахувати зі складу студентів коледжу студента групи 22-ТЛПс спеціальності 182 Технології легкої промисловості Вронського Віталія денної форми навчання за кошти державного бюджету за власним бажанням.

УХВАЛИЛИ:

1. Відрахувати зі складу студентів коледжу студента групи 22-ТЛПс спеціальності 182 Технології легкої промисловості Вронського Віталія денної форми навчання за кошти державного бюджету за власним бажанням.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 82 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одностайно.

Б) заст. директора з НР Буснюк С.В. про відрахування зі складу студентів коледжу студента групи 22-АТз спеціальності 274 Автомобільний транспорт Романішина Богдана Вікторовича заочної форми навчання за кошти державного бюджету за невиконання вимог навчального плану та академічну неуспішність. Студент повнолітній, наявна повна загальна середня освіта. Керівник групи: Стефанська Неля Олександрівна.

Підстава: подання керівника групи.

Пропозиція: відрахувати зі складу студентів коледжу студента групи 22-АТз спеціальності 274 Автомобільний транспорт Романішина Богдана Вікторовича заочної форми навчання за кошти державного бюджету за невиконання вимог навчального плану та академічну неуспішність.

УХВАЛИЛИ:

1. Відрахувати зі складу студентів коледжу студента групи 22-АТз спеціальності 274 Автомобільний транспорт Романішина Богдана Вікторовича заочної форми навчання за кошти державного бюджету за невиконання вимог навчального плану та академічну неуспішність.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 82 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одностайно.

В) заст. директора з НР Буснюк С.В. про відрахування зі складу студентів коледжу студента групи 22-АТз спеціальності 274 Автомобільний транспорт Огребчука Богдана Андрійовича заочної форми навчання за кошти державного бюджету за невиконання вимог навчального плану та академічну неуспішність. Студент повнолітній, наявна повна загальна середня освіта. Керівник групи: Стефанська Неля Олександрівна.

Підстава: подання керівника групи.

Пропозиція: відрахувати зі складу студентів коледжу студента групи 22-АТз спеціальності 274 Автомобільний транспорт Огребчука Богдана Андрійовича заочної форми навчання за кошти державного бюджету за невиконання вимог навчального плану та академічну неуспішність.

.УХВАЛИЛИ:

1. Відрахувати зі складу студентів коледжу студента групи 22-АТз спеціальності 274 Автомобільний транспорт Огребчука Богдана Андрійовича заочної форми навчання за кошти державного бюджету за невиконання вимог навчального плану та академічну неуспішність.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 82 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одногосно.

Г) заст. директора з НР Буснюк С.В. про відрахування зі складу студентів коледжу студента групи 22-АТз спеціальності 274 Автомобільний транспорт Морозовича Назарія Аркадійовича заочної форми навчання за кошти державного бюджету за невиконання вимог навчального плану та академічну неуспішність. Студент повнолітній, наявна повна загальна середня освіта. Керівник групи: Стефанська Неля Олександрівна.

Підстава: подання керівника групи.

Пропозиція: відрахувати зі складу студентів коледжу студента групи 22-АТз спеціальності 274 Автомобільний транспорт Морозовича Назарія Аркадійовича заочної форми навчання за кошти державного бюджету за невиконання вимог навчального плану та академічну неуспішність.

УХВАЛИЛИ:

1. Відрахувати зі складу студентів коледжу студента групи 22-АТз спеціальності 274 Автомобільний транспорт Морозовича Назарія Аркадійовича заочної форми навчання за кошти державного бюджету за невиконання вимог навчального плану та академічну неуспішність.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 82 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Д) заст. директора з НР Буснюк С.В. про відрахування зі складу студентів коледжу студента групи 31-ЕТ спеціальності 141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка Бояновського Артура Олександровича денної форми навчання за кошти державного бюджету за невиконання вимог навчального плану та академічну неуспішність. Студент неповнолітній, наявна повна загальна середня освіта. Керівник групи: Шишкін Павло Вікторович.

Підстава: подання керівника групи, погодження Служби у справах дітей Луцької міської ради (лист №31-53/360/2023 від 10.03.2023 р.)

Пропозиція: відрахувати зі складу студентів коледжу студента групи 31-ЕТ спеціальності 141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка Бояновського Артура Олександровича денної форми навчання за кошти

державного бюджету за невиконання вимог навчального плану та академічну неуспішність.

УХВАЛИЛИ:

1. Відрахувати зі складу студентів коледжу студента групи 31-ЕТ спеціальності 141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка Бояновського Артура Олександровича денної форми навчання за кошти державного бюджету за невиконання вимог навчального плану та академічну неуспішність.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 82 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Е) заст. директора з НР Буснюк С.В. про відрахування зі складу студентів коледжу студентки групи 21-Мдз спеціальності 073 Менеджмент Сорочинської Анастасії Олексіївни заочної форми навчання за кошти державного бюджету за власним бажанням. Студентка повнолітня, наявна повна загальна середня освіта. Керівник групи: Динько Інна Михайлівна.

Підстава: заява студентки Сорочинської Анастасії.

Пропозиція: Відрахувати зі складу студентів коледжу студентку групи 21-Мдз спеціальності 073 Менеджмент Сорочинську Анастасію Олексіївну заочної форми навчання за кошти державного бюджету за власним бажанням.

УХВАЛИЛИ:

1. Відрахувати зі складу студентів коледжу студентку групи 21-Мдз спеціальності 073 Менеджмент Сорочинську Анастасію Олексіївну заочної форми навчання за кошти державного бюджету за власним бажанням.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 82 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

7.2. СЛУХАЛИ:

відповідального секретаря ПК Кшановського Р.О., який представив на розгляд та схвалення Правила прийому до ТФК ЛНТУ в 2023 р. Доповідач ознайомив присутніх зі змінами, які відбулися у Правилах прийому в 2023 р. у порівнянні з 2022 р. Відповідальний секретар ПК вніс пропозицію щодо схвалення Правил прийому до ТФК ЛНТУ в 2023 р. (текст довідки додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію по питанню «Про схвалення Правил прийому до ТФК ЛНТУ в 2023 р.» взяти до уваги.

2. Правила прийому до ТФК ЛНТУ в 2023 р. схвалити.

3. Клопотати перед Вченою радою ЛНТУ «Про затвердження Правил прийому до ТФК ЛНТУ в 2023 р.».

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 82 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів
Рішення прийняте одногосно.

7.3. СЛУХАЛИ:

відповідального секретаря ПК Кшановського Р.О., який представив на розгляд та затвердження ряд положень, які регламентують роботу, організацію та діяльність приймальної комісії під час вступу 2023 року, та вимоги до написання мотиваційних листів (текст довідки додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити наступні положення, які регламентують роботу, організацію та діяльність приймальної комісії під час вступу 2023 року:

- Положення про приймальну комісію ТФК ЛНТУ у 2023 році;
- Положення про функціональні обов'язки членів приймальної комісії ТФК ЛНТУ у 2023 році;
- Положення про апеляційну комісію ТФК ЛНТУ у 2023 році;
- Положенням про проведення співбесіди у 2023 році;
- Положенням про комісію з акредитації засобів масової інформації ТФК ЛНТУ у 2023 році;
- Положенням про консультаційний центр допомоги абітурієнтам щодо подання електронних заяв у 2023 році;

2. Затвердити вимоги до написання мотиваційного листа для вступу за освітньо-професійним ступенем «фаховий молодший бакалавр».

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 82 голосів
«Проти» - 0 голосів
«Утримались» - 0 голосів
Рішення прийняте одногосно.

7.4. СЛУХАЛИ:

відповідального секретаря ПК Кшановського Р.О., який представив на розгляд та затвердження програми співбесід для вступу на навчання до ТФК ЛНТУ в 2023 році (текст довідки додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити програми співбесід для вступу на навчання до ТФК ЛНТУ в 2023 році.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 82 голосів
«Проти» - 0 голосів
«Утримались» - 0 голосів
Рішення прийняте одногосно.

7.5. СЛУХАЛИ:

відповідального секретаря ПК Кшановського Р.О., який представив на розгляд та затвердження формат проведення співбесіди з української мови та математики в 2023 році (текст довідки додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити формат проведення співбесіди з української мови та математики в 2023 році.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 82 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одногосно.

7.6. СЛУХАЛИ:

заступника директора з НВР Божидарніка Т.В., який представив на розгляд та затвердження Положення про організацію виховної роботи у Відокремленому структурному підрозділі «Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету». Доповідач ознайомив присутніх з основними розділами, які розкриваються у положенні (текст довідки додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити Положення про організацію виховної роботи у Відокремленому структурному підрозділі «Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету».

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 82 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одногосно.

7.7. СЛУХАЛИ:

заступника директора з НВР Божидарніка Т.В., який представив на розгляд та затвердження Положення про недопущення фактів булінгу (цькування) та реагування на випадки булінгу (цькування) у Відокремленому структурному підрозділі «Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету». Доповідач ознайомив присутніх з основними розділами, які розкриваються у положенні (текст довідки додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити Положення про недопущення фактів булінгу (цькування) та реагування на випадки булінгу (цькування) у Відокремленому структурному підрозділі «Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету».

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 82 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одногосно.

7.8. СЛУХАЛИ:

методиста Ілюшик О.І., яка представила на затвердження документи про підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу (текст довідки додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію методиста Ілюшик О.І. взяти до відома.

2. Документи про підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу затвердити.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 82 голосів

«Проти» - 0 голосів

«Утримались» - 0 голосів

Рішення прийняте одногосно.

Голова Педагогічної ради,
директор коледжу



О. ГЕРАСИМЧУК

Секретар, методист

О. ЦВІЛЬ