

Міністерство освіти і науки України
Відокремлений структурний підрозділ
«Технічний фаховий коледж
Луцького національного технічного університету»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Педагогічної ради
ТФК ЛНТУ

26 вересня 2024 р.

Директор ТФК ЛНТУ

О. ГЕРАСИМЧУК



**ПОЛОЖЕННЯ ПРО АПЕЛЯЦІЙНУ КОМІСІЮ
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
«ТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЛУЦЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

Введено в дію наказом № 219-07-14 від 26 вересня 2024 р.

Редакція 01

Луцьк 2024

Це Положення регламентує вимоги щодо розгляду апеляцій вступників на результати вступних випробувань при вступі до ТФК ЛНТУ і визначає порядок організації, діяльності та основні функції апеляційної комісії ТФК ЛНТУ (далі – апеляційна комісія).

Розглянуто і схвалено приймальною комісією ТФК ЛНТУ
протокол № 4 від «8» квітня 2024 р.

Затверджено педагогічною радою ТФК ЛНТУ
протокол № 6 від «23» квітня 2024 р.

I. Загальні положення

1.1. Це Положення регламентує порядок організації роботи апеляційної комісії Відокремленого структурного підрозділу «Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету» (далі – ТФК ЛНТУ) вступної кампанії 2024 року, яка утворюється для розгляду апеляцій вступників ТФК ЛНТУ.

1.2. Це Положення розроблене приймальною комісією ТФК ЛНТУ відповідно до Закону України про «Фахову передвищу освіту», згідно Порядку прийому на навчання для закладів фахової передвищої освіти в 2024 році (наказ МОН 29 лютого 2024 року №245, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 11 березня 2024 року №356/41701) зі змінами і доповненнями затвердженими наказом МОН від 14 березня 2024 року №323 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 29 лютого 2024 року №245», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 18 березня 2024 року за № 404/41749 (далі – Порядок прийому), Правил прийому на навчання до ТФК ЛНТУ в 2024 році, Положення про приймальну комісію, Положення про проведення співбесіди ТФК ЛНТУ, інших нормативних документів у галузі освіти.

1.3. При прийомі на навчання на основі базової та повної загальної середньої освіти склад апеляційної комісії формується з числа провідних педагогічних працівників коледжу та вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами предметних комісій, комісій для проведення співбесід.

1.4. Головою апеляційної комісії коледжу призначається один із заступників директора коледжу, який не є членом предметних комісій та комісій з проведення співбесід.

1.5. Фахова освіта педагогічних працівників, які входять у склад комісії, повинна відповідати напрямку вступних випробувань ТФК ЛНТУ.

1.6. Наказ про затвердження складу апеляційної комісії видається директором коледжу.

1.7. Термін повноважень апеляційної комісії ТФК ЛНТУ – протягом вступної кампанії 2024 року.

II. Організація роботи апеляційної комісії

2.1. Апеляційна комісія розглядає апеляції на результати вступних випробувань у ТФК ЛНТУ.

2.2. Під час проведення вступних випробувань забороняється використання електронних засобів інформації, підручників, навчальних

посібників та інших матеріалів, якщо вони не передбачені рішенням Приймальної комісії. У випадку користування вступником під час вступного випробування сторонніми джерелами інформації (у тому числі підказуванням), він відсторонюється від участі у випробуваннях, про що робиться запис у протоколі вступного випробування. На його екзаменаційній роботі екзаменатори вказують причину відсторонення та час. Апеляції з питань відсторонення від вступного випробування не розглядаються.

2.3. Зміст звернень (апеляцій) абітурієнтів фіксується у спеціальному журналі, який повинен бути пронумерований, прошнурований, підписаний головою приймальної комісії і скріплений печаткою.

2.4. Робота апеляційної комісії проводиться згідно завчасно складеного графіка, узгодженого з розкладом вступних випробувань.

2.5. Заява про апеляцію щодо результатів вступних випробувань абітурієнта подається ним особисто в день оголошення кількості балів, отриманих з даного вступного випробування. Заява про апеляцію подається відповідальному секретарю приймальної комісії та візується головою приймальної комісії.

2.6. Апеляція вступника щодо оцінки за співбесіду (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні у коледжі подається ним особисто у терміни, визначені Приймальною комісією для подання апеляцій (як правило у день оголошення результатів, але не пізніше, ніж за добу до оголошення списку вступників, рекомендованих до зарахування).

2.7. Розгляд апеляції здійснюється у день її подання, як правило, в присутності абітурієнта, але не пізніше наступного дня після її подання. У процесі розгляду апеляційною комісією матеріалів вступного випробування визначається правильність даних абітурієнтом відповідей та об'єктивність виставленої йому оцінки.

2.7. Апеляційна комісія ТФК ЛНТУ здійснює розгляд апеляції для встановлення правильності та об'єктивності виставленої абітурієнту оцінки за вступне випробування і не передбачає повторної її здачі.

2.8. Додаткове опитування абітурієнта під час розгляду апеляції не допускається.

2.9. Для встановлення об'єктивності виставленої оцінки апеляційною комісією розглядаються матеріали, оформлені під час вступного випробування абітурієнтом, що подав апеляцію.

2.10. Рішення апеляційної комісії ТФК ЛНТУ оформляється протоколом і доводиться до відома абітурієнта за його підписом. Рішення апеляційної комісії ТФК ЛНТУ є остаточним і повторному розгляду не підлягає.

2.11. Для приймальної комісії рішення апеляційної комісії є обов'язковими.


2.12. За умови прийняття апеляційною комісією рішення про зміну кількості балів зі вступного випробування, воно фіксується на заяві абітурієнта та засвідчується підписами членів комісії, після чого вносяться необхідні зміни у рейтингову таблицю з даного вступного випробування, що підтверджується підписом відповідального секретаря та печаткою приймальної комісії.

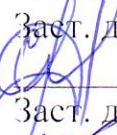
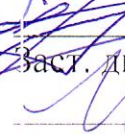


2.13. Оплата праці членів апеляційної комісії, за винятком тих, які входять до неї згідно з посадовими обов'язками, проводиться за нормами погодинної оплати праці за фактично відпрацьований час відповідно до затверджених нормативно-правових актів.

III. Прикінцеві положення

3.1. Положення розглядаються і схвалюється Педагогічною радою ТФК ЛНТУ та вводиться в дію наказом директора.

3.2. Усі зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і ухвалюються Педагогічною радою ТФК ЛНТУ та вводяться в дію наказом директора.

Проект вносить:
Відповідальний секретар ПК
 А. ЧЕРНУШКО

Погоджено
Заст. директора з НР
 С.БУСНЮК
Заст. директора з НВР
 ЛАНДРОЩУК
Заст. директора з НВР
 Т.БОЖИДАРНИК
Юристоконсульт
 Н.КОТИК