

ДОГОВІР
про безкоштовне користування приміщенням

м. Луцьк

«09» 09 2024р.

Комунальний заклад загальної середньої освіти «Луцький ліцей №11 Луцької міської ради» (в подальшому «Наймодавець»), в особі директора Гаць Наталії Володимирівни з одного боку, який діє на підставі статуту та Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету, в особі директора Герасимчука Олега Олександровича, що діє на підставі довіреності НРК 918840 від 02.11.2021 р. (в подальшому «Наймач») з другої сторони (далі - сторони), уклали цей договір (далі Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Наймодавець зобов'язується надати наймачу у тимчасове безоплатне користування приміщення для укриття учасників освітнього процесу КЗЗСО «Луцький ліцей №11 Луцької міської ради» під час повітряних тривог чи інших чи інших надзвичайних ситуацій, яке належить Наймодавцю і знаходиться за адресою: Волинська область, Луцьк, вулиця Наливайка, 10-Б.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ-ПРИЙОМУ ПРИМІЩЕННЯ

- 2.1. Прийом-передача Приміщення здійснюється за участю Сторін Договору.
- 2.2. Приміщення вважається переданим після підписання сторонами цього договору.

3. СТРОК НАЙМУ

- 3.1. Цей договір є безстроковим.
- 3.2. Договір може бути розірваний за ініціативою однієї із сторін в порядку та на умовах визначених цим договором.
- 3.2.1. Про намір розірвання договору сторона зобов'язана повідомити відповідним листом не пізніше як за три місяці.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ НАЙМОДАВЦЯ

- 4.1. Наймодавець зобов'язується:
 - 4.1.1. Передати Найману Приміщення в технічно задовільному і експлуатаційно-придатному стані.
 - 4.1.2. Забезпечувати безперешкодне використання Наймачем Приміщення на умовах цього договору.
- 4.2. Наймодавець має право:
 - 4.2.1. В робочий час Наймача та в присутності його представника оглядати Приміщення з метою перевірки його стану та цільового використання.
 - 4.2.2. Вимагати використання умов даного Договору.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ НАЙМАЧА

- 5.1. Наймач зобов'язується:
 - 5.1.1. Використовувати приміщення у відповідності до умов Договору.
 - 5.1.2. Утримувати Приміщення у належному санітарному стані, дотримуватись правил користування електроенергією та устаткуванням.
- 5.2. Наймач має право:
 - 5.2.1. Користуватися приміщенням без будь-яких обмежень відповідно до його призначення

та умов цього Договору.

6. ПОРЯДОК ПОВЕРНЕННЯ НАЙМОДАВЦЮ ПРИМІЩЕНЬ

- 6.1. Повернення Приміщення здійснюється за участю представників обох Сторін.
6.2. Наймач повинен передати Наймодавцю Приміщення в стані, в якому його було отримано, з урахуванням нормального фізичного зносу.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.
7.2. Наймодавець не відповідає за зобов'язання Наймача, а Наймач не відповідає за зобов'язання Наймодавця якщо інше не передбачено цим Договором.

8. СТРОК ДІЇ, ПІДСТАВИ ТА ПОРЯДОК ДОСТРОКОВОГО РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

- 8.1. Цей договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами (представниками Сторін) Сторони не мають права розірвання даного Договору в односторонньому порядку, крім випадків, передбачених цим Договором.
8.2. Дія цього Договору припиняється:
8.2.1. Внаслідок відмови від Договору за взаємною згодою Сторін.
8.2.2. Внаслідок відмови від Договору Наймача з підстав, передбачених законодавством.
8.2.3. У випадку повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.
8.2.4. У випадку ліквідації Наймодавця чи Наймача.
8.2.5. У випадку загибелі (знищення) приміщення.
8.2.6. В інших випадках, передбачених законодавством.
8.2.7. Наймодавець має право в односторонньому порядку вимагати розірвання Договору, про що повідомляє в порядку не раніше ніж за 90 днів (три місяці) до настання дати розірвання договору.

9. ФОРС-МАЖОРИ ОБСТАВИНИ

- 9.1. Під форс-мажорними обставинами розуміють обставини, які виникли після підписання Договору, в результаті не передбачених сторонами подій надзвичайного характеру, включаючи пожежі, землетруси, повені, оповзні, інші стихійні лиха, війну або військові дії, які роблять неможливим виконання умов даного Договору.
9.2. Сторона, що опинилася під впливом форс-мажору, зобов'язана негайно повідомити іншу сторону про виникнення форс-мажору та довго тривалість форс-мажору.
9.3. У випадку, якщо обставини непереборної сили (форс-мажору) тривають більш ніж 3(три) календарних місяці, кожна сторона має право розірвати цей Договір, повідомивши сторону за один місяць.

10. ОСОБЛИВІ УМОВИ

- 10.1. Договір укладемо в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.
10.2. Сторони повинні повідомляти одна другій про зміни своїх реквізитів, номерів телефонів, факсів у 5-денний термін із дня виникнення відповідних змін.
10.3. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору дійсні тільки за умови, що вони зроблені в письмовому вигляді шляхом підписання обома Сторонами Додаткової угоди.

10.4. Сторони зобов'язані не розголошувати умови Договору, за винятком випадків, передбачених законодавством.

11. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Технічний фаховий коледж
Луцького національного
Луцької технічного університету

Адреса:

вул. Конякіна, 5

м. Луцьк

tk@lntu.edu.ua

Т.в.о. директора

Технічного фахового коледжу
Луцького національного
технічного університету

Тарас БОЖИДАРНИК

Комунальний заклад загальної
середньої освіти «Луцький ліцей №11
міської ради»

Адреса:

вул. Наливайка, 10б,

м. Луцьк

school11lutsk@ukr.net

Директор

Комунального закладу загальної середньої
освіти «Луцького ліцею № 11 Луцької
міської ради»

Наталія ГАЦЬ