

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЛУЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

ОПЕРАСІМЧУК

«09»

2025 р.



ПАСПОРТ
навчального кабінету
«АКТОВА ЗАЛА»
(№2)

Луцьк 2025

1. Загальна інформація

1.1 Повна назва кабінету: «Актова зала».

1.2 Вихід в експлуатацію: 1978 рік.

Місцезнаходження кабінету: м. Луцьк, вул. Конякіна 5 (корпус теоретичних занять), порядковий номер № 2.

1.3 Завідувач кабінету №2 (актова зала): культорганізатор, Мазурок Ярослав Леонідович. Підрозділ: циклова комісія виховної роботи. Рік початку завідування: 2025 р.

1.4 Профіль кабінету (актова зала №2) використовується для проведення:

- урочистих заходів (свят, концертів, пам'ятних дат);
- зборів, конференцій, нарад, педагогічних рад;
- відкритих уроків, лекцій, семінарів, тренінгів;
- творчих зустрічей, вистав, показів, презентацій;
- репетицій та виступів художніх колективів;
- конкурсів, фестивалів, оглядів художньої самодіяльності;
- виховних та профорієнтаційних заходів;
- показу відеоматеріалів та мультимедійних презентацій;
- заходів із національно-патріотичного виховання;
- зустрічей з представниками громадськості, митцями, ветеранами, почесними гостями.

2. ТЕХНІЧНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ КАБІNETУ

№ п/п	Найменування	Одиниця виміру	Кількісна характеристика
1.	Загальні відомості		
1.1.	Площа	м ²	233, 49
1.2.	Об'єм	м ³	1400, 94
1.3.	Висота приміщення	м	6
1.4.	Кількість посадочних місць	шт	200
1.5.	Освітлення змішане: вікон, площа денного освітлення, люмінесцентні лампи стінового розташування, освітленість	шт м ² шт лк	6 37,3 12 -
1.6.	Підлога		Паркет
1.7.	Розетки: висота від підлоги 0,5-1 м	шт	12, 220В
1.8.	Опалення: централізоване водяне, труби	шт	2
1.9.	Двері вхідні	шт	2
1.10.	Оздоблення стін:	-	пофарбовані водо- дисперсійною фарбою
1.11.	Вентиляція	-	Віконна
1.12.	Водопостачання	-	Відсутнє
1.13.	Каналізація	-	Відсутня
1.14.	Сигналізація внутрішньої дії	-	Відсутня
2.	Інші характеристики	-	Наявне підсобне приміщення

3. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА КАБІНЕТУ

1. Комплектація актової зали здійснюється відповідно до вимог навчальної програм.
2. Приміщення укомплектоване стільцями, звуковим та мультимедійним обладнанням. Наявні рояль та фортепіано.
3. Усі матеріальні цінності актової зали обліковуються в інвентарній книзі встановленого зразка.
4. Облік та списання фізично застарілого обладнання та інвентарю проводиться відповідно до інструкції, затвердженої Міністерством фінансів України.
5. Актова зала забезпечена вогнегасником та додатковим виходом на випадок екстрених ситуацій.

№ з/п	Найменування	Одиниці виміру	Кількість	Стан
1.	Робочі меблі			
1.1	Крісла театральні	шт	200	справний
1.2	Стіл викладача	шт	1	справний
1.3	Стілець викладача	шт	1	справний
1.4	Рояль	шт	1	справний
1.5	Фортепіано	шт	1	справний
1.6	Штори жалюзі	шт	3	справний
1.7	Банер 2,5*4.95	шт	2	справний
1.8	Банер 3*4.95	шт	1	справний
1.9	Тумба-трибуна	шт	1	справний
2.	Засоби охорони праці і пожежної безпеки			
2.1	Вогнегасник порошковий	шт	1	Перевірений (перезаправлений)
2.2	Медична аптечка	шт	1	вісутня
2.3	Стенд з охорони праці	шт	1	задовільний

4. ТЕХНІЧНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБЛАДНАННЯ

№ з/п	Інвентарний номер	Назва обладнання	Марка/модель	Стан
1.	10400690 10400691	Колонки акустичні (2 шт)		задовільний
2.	1113800280	Панель біг-борд	Samsung OM75D-W	справний
3.	10400693	Мікшерний пульт	Yamaha MG8/2FX	справний
4.	10400692	Підсилювач		справний
5.	1113800129	Активна колонка	Clarity Max15MBAW-U	справний
6.	11300754 11301094	Стійка мікрофонна (2 шт)		задовільний
7.	11301115	Мікрофон (2 шт)	Shure PG 58	справний
8.	1113800128	Ноутбук	HP ProBook440GI	справний (без батареї)
9.	1113800317	Планшет	Apple iPad A1822	справний

5. ТЕХНІЧНІ ЗАСОБИ НАВЧАННЯ І НАОЧНІ ПОСІБНИКИ

Назва	Кількість	Рік придбання, виготовлення	Стан зносу, %
Панель біг-борд	1	2019	

6. ДОКУМЕНТАЦІЯ

Назва	Відмітка про наявність
1. Інструкція з першої невідкладної допомоги	наявний
2. План евакуації	наявний
3. Інструкція з охорони праці, безпеки життєдіяльності та пожежної безпеки під час проведення занять у кабінеті і журнал обліку інструктажу з техніки безпеки	наявний
4. Акт-дозвіл на проведення занять у кабінеті	наявний

Завідувач кабінету



Мазурок Ярослав

План-схема актової зали

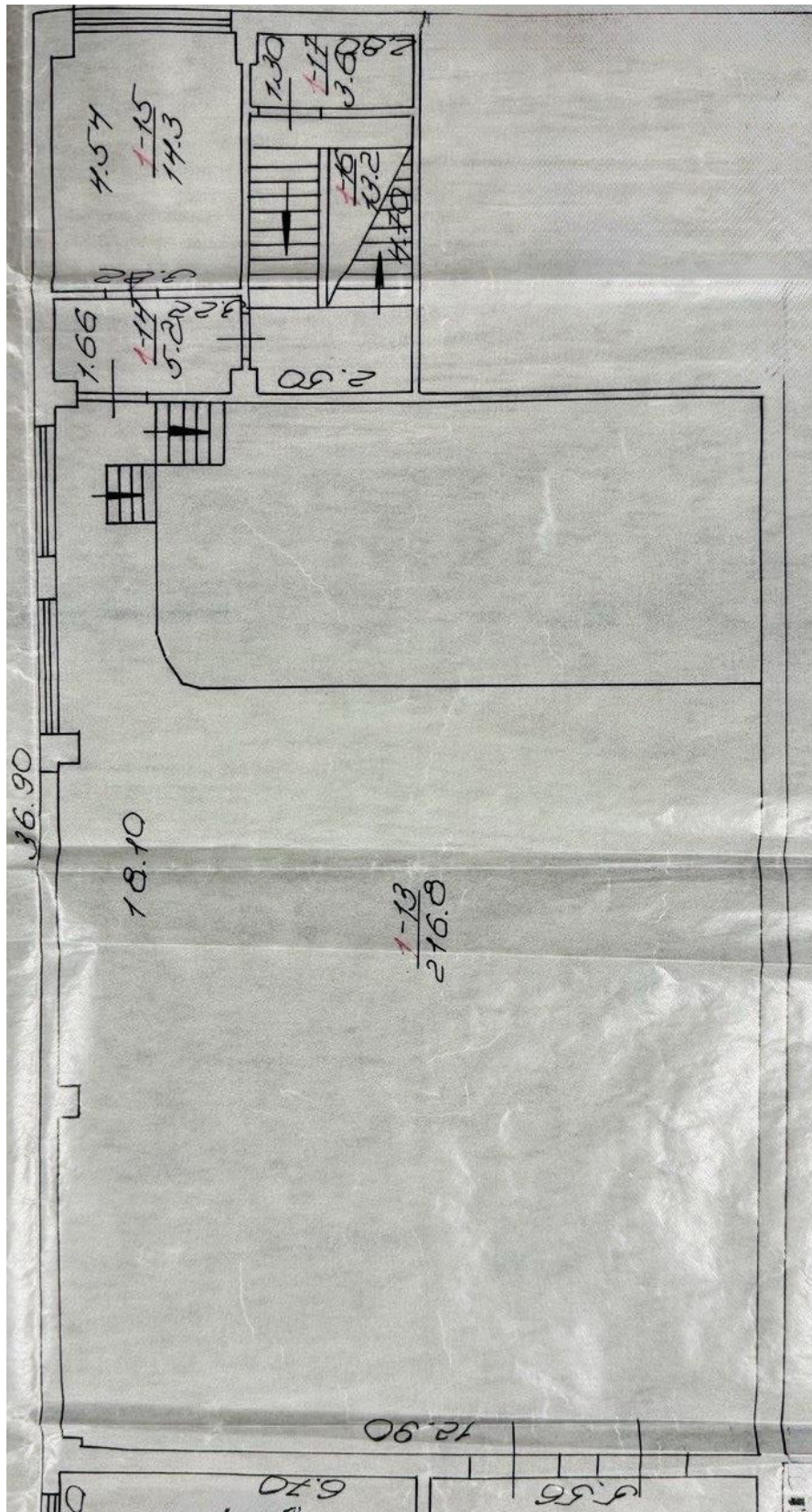


Фото кабінету

